

SISTEMA INFORMATIVO SPRESALWEB

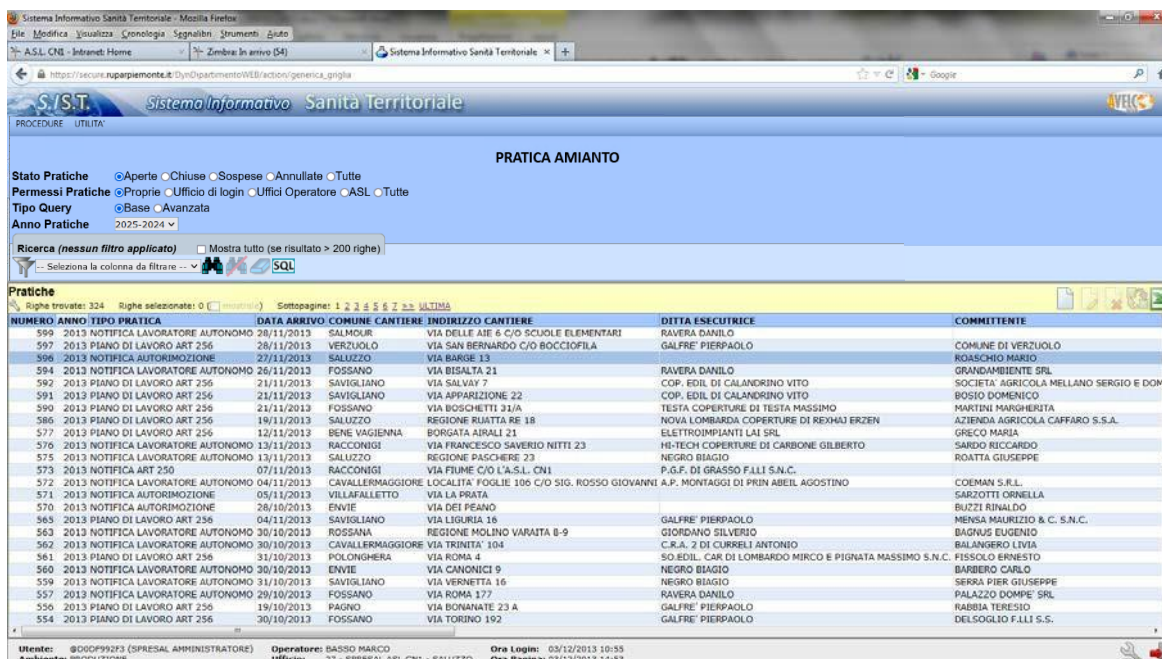
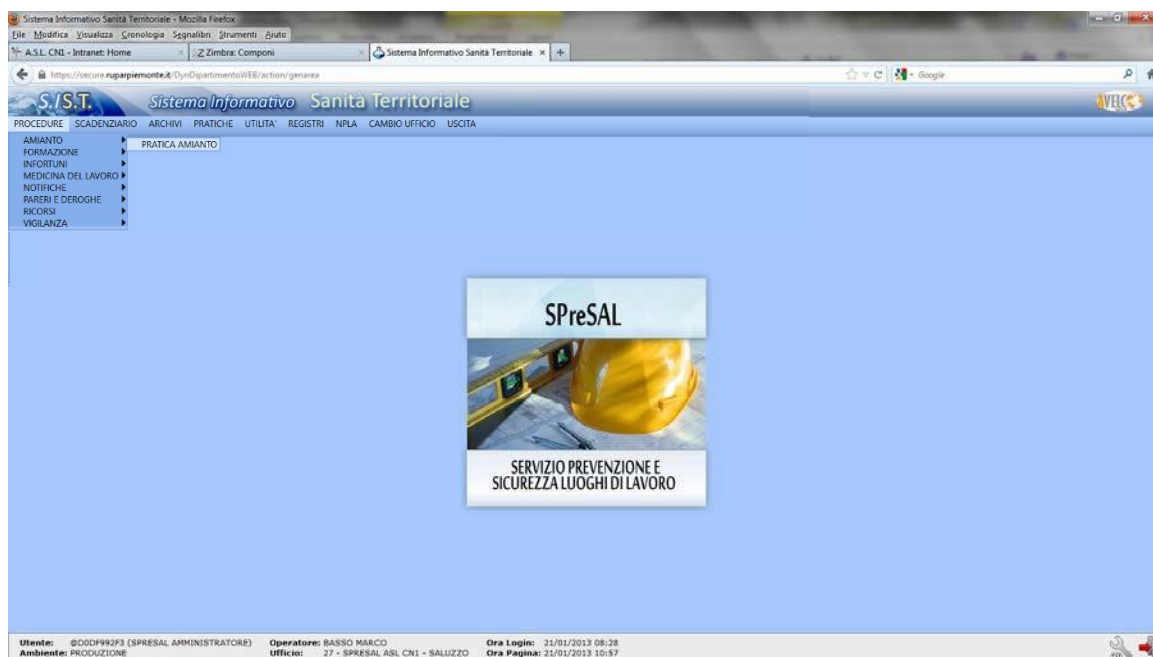
Data emissione:	16/12/2013	Revisione n.	1	Data revisione:	07/03/2025	N pagine:	10
-----------------	------------	--------------	---	-----------------	------------	-----------	----

PRATICHE AMIANTO

Cap. 1 – Accesso alla procedura	2
Cap. 2 – Gestione pratica.....	3
2.1 Header della maschera.....	3
2.2 Passo Bonifica Amianto Legge 81.....	4
2.2.1 Compilazione parte superiore della maschera.	4
2.2.2 Compilazione Folder Piano di Lavoro.....	4
2.2.3 Compilazione Folder Esposti.	6
2.2.4 Compilazione Folder Fasi Lavoro.	8
2.3 Passo NPLA.	8
2.4 Passo Assegnazione Responsabile Del Procedimento e Referente della pratica.....	9
2.5 Passo Assegnazione pratica.....	9
2.6 Passo Valutazione della pratica.....	9
2.7 Passo sopralluoghi o attività relative alla pratica.....	10

Cap. 1 – Accesso alla procedura

L'accesso alla procedura avviene dalle maschere sotto riportate

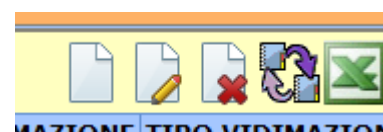


Dalla maschera si possono

- ricercare le pratiche amianto già caricate attraverso i filtri di ricerca per i quali si rimanda alla guida **01 Opzioni generali**

Stato Pratiche ☒ Aperte ☐ Chiuse ☐ Sospese ☐ Annullate ☐ Tutte
Permessi Pratiche ☒ Proprie ☐ Ufficio di login ☐ Uffici Operatore ☐ ASL ☐ Tutte
Tipo Query ☒ Base ☐ Avanzata
Anno Pratiche 2025-2024
Ricerca (nessun filtro applicato) ☐ Mostra tutto (se risultato > 200 righe)
-- Seleziona la colonna da filtrare --

- inserire una nuova pratica amianto, visualizzare, modificare ed eliminare una pratica amianto esistente, estrarre un elenco di pratiche in excel, far riferimento alla guida **01 Opzioni generali**



Cap. 2 – Gestione pratica.

Prima di inserire una nuova pratica verificare che non sia già presente in archivio. Se non è presente inserire la pratica con l'icona Nuovo. La nuova pratica è composta da cinque passi (in caso di pratica già esistente potrebbero comparirne 6 se erano stati compilati prima della nuova versione 2025).

The screenshot displays the S.I.S.T. Sanità territoriale software interface. The top section shows the 'PRATICA AMIANTO' form with fields for 'Procedura' (AM), 'Data registr.' (14/03/2025), 'Stato' (Aperta), 'Num. pratica' (01131 / 1 / 2025), 'Tipo pratica' (01), 'Num. fascicolo', 'Ufficio' (SPRESAL ASL NO - NOVARA), and 'Note'. Below the form are icons for 'Bonifica Amianto Legge 81', 'NPLA', 'Ass. PraticaRDP', 'Valutazione Prelim.', and 'Ambito / Sopralluogo'. The bottom section shows the 'Eventi' log with a table of events.

DATA	TIPOEVENTO	NOTE	DESCRIZIONE	ULTI
04/11/2013 09:34:01	0	Ditta lavori:	Pratica inserita da MARIA ALBERTINA SABENA	04/1
04/11/2013 09:40:43	9	Tipo lavoro: RIMOZIONE U.P.G.: Comune Ubic. Lavoro: POLONGHERA Descrizione: RIMOZIONE DI LASTRE IN ETERNIT CONTENENTI AMIANTO Operatore: SANTINI ALESSANDRO	Bonifica Amianto Legge 81	04/1
04/11/2013 15:01:58	9	L'operatore ALESSANDRO SANTINI ha chiuso il passo Bonifica Amianto Legge 81 il 04/11/2013 @6111FD197	Modifica stato passo Bonifica Amianto Legge 81	04/1
04/11/2013 15:11:43	9	Prodotto:	Assegnati operatori	04/1
04/11/2013 15:14:48	9	Data Valutazione: 04/11/2013 Superficie: Destinazione d'uso: Esito Valutazione: REGOLARE	Valutazione Prelim.	04/1
04/11/2013 15:17:38	9	L'operatore ALESSANDRO SANTINI (@6111FD197) ha modificato lo stato della pratica 561/2013 in "Conclusa il 04/11/2013" il 04/11/2013 Modificato lo stato della pratica 561/2013 in "Conclusa il 04/11/2013" 04/1		

Footer information: Utente: @00CF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE), Operatore: BASCO MARCO, Ora Login: 03/12/2013 10:55, Ambiente: PRODUZIONE, Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO, Ora Pagina: 03/12/2013 14:54.

2.1 Header della maschera.

The screenshot shows the header section of the 'PRATICA AMIANTO' form. It includes fields for 'Procedura' (AM), 'Data registr.' (04/11/2013), 'Stato' (Conclusa il 04/11/2013), 'Tipo pratica' (01), 'Num. fascicolo', 'Ufficio' (SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO), 'Note', 'Num. pratica' (CN1 561 / 2013), 'Stato pratica', 'Riferimento', 'Ultima collocazione', 'Operatore colloc.', and 'Ambito' (02 COSTRUZIONI).

Nell'header compilare i seguenti campi

Procedura: campo automatico

Data registrazione: campo automatico riporta la data di apertura della pratica

Stato: campo da compilare dopo la valutazione della pratica

Tipo pratica: Scegliere tra **COMUNICAZIONE ESEDI (Esposizioni di debole intensità)**
NOTIFICA ART. 250
NOTIFICA AUTORIZIMAZIONE
NOTIFICA LAVORATORE AUTONOMO
PIANO DI LAVORO ART 256

Numero pratica: campo a compilazione automatica

Stato pratica: campo da non compilare

Riferimento: campo testo facoltativo

2.2 Passo Bonifica Amianto Legge 81.



Cliccando sul Mattoncino Bonifica Amianto Legge 81 si apre la seguente maschera

La maschera visualizza i dati di una pratica di bonifica amianto. I campi sono divisi in sezioni: Dati generali, Dati della ditta, Piano lavoro, Amianto e Note.

Bonifica Amianto Legge 81			
Ditta esecutrice lavori	DITTE/ENTI: U2771 SO.EDIL. CAR DI LOMBARDO MIRCO E PIGNATA MASSIMO S.N.C. ANCHE SIG		
Comune:	MORETTA Indirizzo: VIA MANTA 30/A - 12033 MORETTA (CN)		
Committente	UTENTI AURA44515 FISSOLO ERNESTO		
Comune:	POLONGHERA Indirizzo: VIA ROMA 4 - 12030 POLONGHERA (CN)		
Ditta affidataria			
Piano lavoro	Esposti: Fasi Lavoro		
Tipo lavoro	CO1 RIMOZIONE Cantiere		
Ubicazione lavoro	12030 POLONGHERA VIA ROMA 4		
Descrizione	RIMOZIONE DI LASTRE IN ETERNIT CONTENENTI AMIANTO		
Trasportatore	U2771 SO.EDIL. CAR DI LOMBARDO MIRCO Discarica U3196 ROSSO S.R.L.		
Responsabile lavoro			
Data Arrivo Notifica	31/10/2013 Data Inizio lavori: 30/11/2013 Durata lavoro (gg.): 1		
Amianto			
Tipo amianto	☐ Friabile ☒ Compatto		
Quantità amianto bonificata	200 Unità di misura: M2 METRI QUADRI		
Note			

Utente: @D0CF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 03/12/2013 10:55
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASI CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 03/12/2013 14:59

2.2.1 Compilazione parte superiore della maschera.

Nella parte superiore della maschera inserire i seguenti dati:

Ditta esecutrice lavori	DITTE/ENTI	U2771	SO.EDIL. CAR DI LOMBARDO MIRCO E PIGNATA MASSIMO S.N.C.	ANCHE SIG
Comune:	MORETTA	Indirizzo:	VIA MANTA 30/A - 12033 MORETTA (CN)	
Committente	UTENTI	AURA44515	FISSOLO ERNESTO	
Comune:	POLONGHERA	Indirizzo:	VIA ROMA 4 - 12030 POLONGHERA (CN)	
Ditta affidataria				

Ditta esecutrice lavori: Inserire la ditta titolare della pratica. Nel caso di autorimozione il campo va lasciato vuoto.

Committente: Inserire la ditta o l'utente committente dei lavori (se ci sono più committenti inserirne uno)

Ditta Affidataria: Il campo deve essere vuoto. Viene riportato automaticamente la ditta esecutrice dei lavori, selezionarla e cancellarla.

Note: campo facoltativo a compilazione libera

NB: Nel caso si inserisca una comunicazione di autorimozione il campo Ditta esecutrice lavori non va compilato.

2.2.2 Compilazione Folder Piano di Lavoro.

Nel folder Piano lavoro inserire i seguenti dati:

Piano lavoro		Esposti		Fasi Lavoro	
Tipo lavoro	C01	RIMOZIONE	Cantiere	21408	CANTIERE POLONGHERA VIA ROMA
Ubicazione lavoro	12030	POLONGHERA	Indirizzo : VIA ROMA 4 Durata Prevista Lavori : 730		
Descrizione	RIMOZIONE DI LASTRE IN ETERNIT CONTENENTI AMIANTO				
Trasportatore	U2771	SO.EDIL. CAR DI LOMBARDO MIRC	Discarica	U3196	ROSSO S.R.L.
Responsabile lavoro					
Data Arrivo Notifica	31/10/2013	Data Inizio lavori	10/08/2013	Durata lavoro (gg.)	1
Amianto					
Tipo amianto	☐ Friabile ☒ Compatto				
Quantità amianto bonificata	200	Unità di misura	M2	METRI QUADRI	

Tipo lavoro: scegliere tra RIMOZIONE
INCAPSULAMENTO
SOVRACOPERTURA
SGOMBERO (Raccolta a terra, conferimento materiali in discarica, ecc.)

Cantiere: Caricare la notifica preliminare ex art. 99 D.L.vo 81/08 del cantiere se già presente in archivio. In automatico verranno compilati i due campi Ubicazione lavoro con il Comune e l'indirizzo presenti sulla notifica e la durata prevista dell'intero cantiere.

Tutti i due i campi possono essere modificabili.

Tipo lavoro	C01	RIMOZIONE	Cantiere	21408	CANTIERE POLONGHERA VIA ROMA
Ubicazione lavoro	12030	POLONGHERA	Indirizzo : VIA ROMA 4 Durata Prevista Lavori : 730		

Ubicazione lavoro: Se in archivio non è presente la notifica preliminare o se non si è inserita nel campo Cantiere compilare i due campi ubicazione lavoro con i Inserire il Comune sede del cantiere e l'indirizzo

Tipo lavoro	C01	RIMOZIONE	Cantiere		
Ubicazione lavoro	12030	POLONGHERA	VIA ROMA 4		

Descrizione: Descrizione dell'intervento di bonifica (Inserire anche la tipologia del fabbricato e del materiale (Es: Rimozione di copertura in cemento amianto da tettoia agricola)

Trasportatore: Inserire la ditta che trasporta il rifiuto

Discarica: Inserire la ditta che ritira il rifiuto

Responsabile del lavoro: Campo da non compilare. Viene riportato automaticamente il committente, selezionarlo e cancellarlo.

Data arrivo notifica: Indicare la data di protocollo o del timbro di arrivo

Data inizio lavori: indicare l'inizio lavori di bonifica

Durata lavoro (gg): indicare la durata dei lavori di bonifica in giorni

Friabile/Compatto: scegliere la tipologia di materiale

Quantità amianto bonificata: inserire la quantità di amianto oggetto della bonifica

Unità di misura: Inserire l'unità di misura (KG, METRI QUADRI, METRI LINEARI, METRI CUBI)

2.2.3 Compilazione Folder Esposti.

Bonifica Amianto Legge 81

Ditta esecutrice lavori: **DITTE/ENTI** U2771 SO.EDIL. CAR S.N.C.
Comune: MORETTA Indirizzo: VIA MANTA 30/A - 12033 MORETTA (CN)

Committente: **UTENTI** AURA44515 FISSOLO ERNESTO
Comune: POLONGHERA Indirizzo: VIA ROMA 4 - 12030 POLONGHERA (CN)

Ditta affidataria: _____

Piano lavoro **Esposti** **Fasi Lavoro**

Ditte che hanno collaborato
Righe trovate: 1 Righe selezionate: 1

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	COMUNE	CAP
U2771	SO.EDIL. CAR S.N.C.	VIA MANTA 30/A - 12033 MORETTA (CN)	MORETTA	12033

Lavoratori esposti
Righe trovate: 0 Righe selezionate: 0

CODICE	DENOMINAZIONE	DITTA
--------	---------------	-------

Selezionare il Folder Esposti e cliccare sull'icona Aggiungi lavoratori esposti (Icona omini)

Si aprirà la seguente maschera nella quale vengono proposti i lavoratori della ditta e tra i quali vanno selezionati quelli indicati nel piano di lavoro.

Lavoratori Esposti - SO.EDIL. CAR S.N.C.

Ricerca (nessun filtro applicato) ☐ Mostra tutto (se risultato > 200 righe)

IDUTENTE: Uguale a _____ e _____ ☐ O è vuoto **Filtro non impostato**

LAVORATORE: Inizia con _____ ☐ O è vuoto **Filtro non impostato**

-- Seleziona la colonna da filtrare --

Righe trovate: 7 Righe selezionate: 3 (mostrale)

CODICE FISCALE	LAVORATORE	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	COMUNE NASCITA	STATO ESTERO
FNRSFI72C25Z129E	FANARU IOSIF	FANARU	IOSIF	25/03/1972		ROMANIA
GLLLVI61P25L948S	GALLO LIVIO	GALLO	LIVIO	25/09/1961	VILLAFRANCA PIEMONTE	
GRDSRG64C31F723Z	GIORDANA SERGIO	GIORDANA	SERGIO	31/03/1964	MORETTA	
LMBMRC78A27D205A	LOMBARDO MIRCO	LOMBARDO	MIRCO	27/01/1978	CUNEO	
RMSHRT61A15Z613P	RAMOS ALONSO HEBERT OSVALDO	RAMOS ALONSO	HEBERT OSVALDO	15/01/1961		URUGUAY
SPRNR81C11H727X	SUPERTINO ENRICO	SUPERTINO	ENRICO	11/03/1981	SALUZZO	
TPLLRD79H05Z100H	TOPALLI ALFRED	TOPALLI	ALFRED	05/06/1979		ALBANIA

Cliccare sull'icona verde in basso per confermare i lavoratori. Si ritorna alla maschera precedente

Bonifica Amianto Legge 81

Ditta esecutrice lavori: **DITTE/ENTI** **SO.EDIL. CAR S.N.C.**
 Comune: MORETTA Indirizzo: VIA MANTA 30/A - 12033 MORETTA (CN)

Committente: **UTENTI** **FISSOLO ERNESTO**
 Comune: POLONGHERA Indirizzo: VIA ROMA 4 - 12030 POLONGHERA (CN)

Ditta affidataria:

Ditte che hanno collaborato

Righe trovate: 1 Righe selezionate: 1

CODICE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO	COMUNE	CAP
U2771	SO.EDIL. CAR S.N.C.	VIA MANTA 30/A - 12033 MORETTA (CN)	MORETTA	12033

Lavoratori esposti

Righe trovate: 3 Righe selezionate: 0

CODICE	DENOMINAZIONE	DITTA
AURA6680	LOMBARDO MIRCO	SO.EDIL. CAR S.N.C.
AURA6693	RAMOS ALONSO HEBERT OSVALDO	SO.EDIL. CAR S.N.C.
AURA6691	GIORDANA SERGIO	SO.EDIL. CAR S.N.C.

Qualora un lavoratore non fosse presente nell'elenco dei lavoratori della ditta bisogna cliccare sulla maschera Nuovo nella maschera sottostante.

Lavoratori Esposti - SO.EDIL. CAR S.N.C.

Ricerca (nessun filtro applicato)
☐ Mostra tutto (se risultato > 200 righe)

IDUTENTE: Uguale a e ☐ O è vuoto Filtro non impostato
 LAVORATORE: Inizia con ☐ O è vuoto Filtro non impostato

Righe trovate: 7 Righe selezionate: 3 (mostrale)

CODICE FISCALE	LAVORATORE	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	COMUNE NASCITA	STATO ESTERO
FNRSFI72C25Z129E	FANARU IOSIF	FANARU	IOSIF	25/03/1972		ROMANIA
GLLLVI61P25L948S	GALLO LIVIO	GALLO	LIVIO	25/09/1961	VILLAFRANCA PIEMONTE	
GRDSRG64C31F723Z	GIORDANA SERGIO	GIORDANA	SERGIO	31/03/1964	MORETTA	
LMBMRC78A27D205A	LOMBARDO MIRCO	LOMBARDO	MIRCO	27/01/1978	CUNEO	
RMSHRT61A15Z613P	RAMOS ALONSO HEBERT OSVALDO	RAMOS ALONSO	HEBERT OSVALDO	15/01/1961		URUGUAY
SPRNRC81C11H727X	SUPERTINO ENRICO	SUPERTINO	ENRICO	11/03/1981	SALUZZO	
TPLLRD79H05Z100H	TOPALLI ALFRED	TOPALLI	ALFRED	05/06/1979		ALBANIA

Si apre la seguente maschera

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action//storicoLavoratori?CF=&LAVORATORE=&COGNOME=&NOME=&DATANASCITA=

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Storico Lavoratori

Lavoratore:

Azienda:
 INDIRIZZO UNITA' LOCALE: VIA MANTA 30/A - 12033 MORETTA (CN)

Assunto dal: al: Data comunic.: Data registr.:

Mansione:

Data visita: Periodicità (mesi): Data prossima visita:

Patentino coord.: Periodo validità (mesi): Data scadenza:

Patentino addetto: Periodo validità (mesi): Data scadenza:

Stato idoneità:

Medico compet.: ☐ Certificazione idoneità alla mansione

Fattori di Rischio

Righe trovate: 1 Righe selezionate: 0

IDFATTORIRISCHIO	CODICE	DESCRIZIONE

nella quale si deve scegliere il lavoratore dall'archivio se già presente o inserirlo come nuovo soggetto caricandolo manualmente oppure importandolo da AURA (Vedere manuale **02 Anagrafiche**).

Se conosciuti si possono compilare gli altri campi della maschera.

Una volta caricato, il soggetto inserito nell'organico della ditta, si troverà nell'elenco dei lavoratori e potrà essere inserito nel piano di lavoro come descritto precedentemente.

2.2.4 Compilazione Folder Fasi Lavoro.

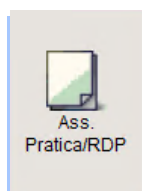
Folder da non compilare

2.3 Passo NPLA



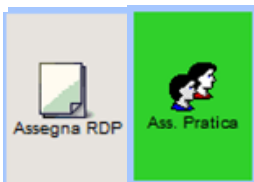
Tale passo riporta in sola lettura i dati dei piani inseriti dai delegati che usano un programma esterno (NPLA) per compilare i piani e inviarli agli Spresal competenti.

2.4 Passo Assegnazione Pratica / RDP.



La compilazione del passo viene fatta o meno in funzione dell'organizzazione del servizio.
Fare riferimento al manuale 01 Opzioni generali

2.5 Passo Assegnazione RDP e passo Assegnazione pratica.



Sono passi presenti solo in pratiche pregresse. Compaiono solo se erano stati compilati.
Fare riferimento al manuale 01 Opzioni generali

2.6 Passo Valutazione della pratica.



Per inserire l'esito della valutazione della pratica viene utilizzato il passo denominato Valutazione prel. . Cliccando sul passo compare la seguente maschera

Valutazione Prelim.

Valutazione | Documenti Allegati

Riepilogo richiesta

Dati

Prodotto		Tipo Esame	03	PRESCRIZIONE OPERATIVA/RICHIE
Data Valutazione	04/11/2013	Esito Valutazione	11	REGOLARE

Note Esito

Prodotto: campo da non compilare

Tipo esame: scegliere tra

- **VALUTAZIONE:** la pratica è stata valutata ma non ci sono osservazioni da fare/silenzio assenso
- **PRESCRIZIONE OPERATIVA/RICHIESTA INTEGRAZIONE:** la pratica è stata valutata e si sono impartite prescrizioni operative o è stata richiesta una o più integrazioni
- **PRESA D'ATTO:** pratica non valutata
- **PARERE:** è stato espresso un parere

Data valutazione: inserire la data della valutazione, la data dell'atto con cui si impartiscono le prescrizioni operative, la data di valutazione della integrazione prodotta dalla ditta o la data della presa d'atto.

Esito valutazione: inserire REGOLARE o IRREGOLARE (Per irregolare si intende che non si è acconsentito a svolgere i lavori di bonifica)

Note esito: campo testo la cui compilazione è facoltativa

2.7 Passo sopralluoghi o attività relative alla pratica.



Il mattoncino Attività/Sopralluogo deve essere utilizzato per inserire i sopralluoghi preventivi effettuati in fase valutazione della pratica.

Per la compilazione si rimanda al manuale **06 Attività sopralluogo**.

NB: Il sopralluogo preventivo conta come sopralluogo, fa conteggiare l'azienda ma non conta come cantiere. I sopralluoghi ispettivi, compresi quelli relativi alle procedure di collaudo e restituibilità di ambienti confinati sono da caricare nella procedura VIGILANZA IN EDILIZIA (**vedi manuale 09 Vigilanza in edilizia**) e vengono contati come cantieri.

Attività / Sopralluogo			
Num. Verbale		Operatori	 SYS - SISTEMISTA SISTEMISTA
Ispezione n°	01131/9/2025		
Data		☐ Soprall. effettuato ☐ Attività senza sopralluogo	Esito
Soggetto Dati Altri dati Rilev. ambientali Provvedimenti Sanzioni			
Destinatario	DITTE/ENTI		
Ubicazione			
Ubicazione	--- ALTRO ---		
Comune			
Località			
Indirizzo			