

SISTEMA INFORMATIVO SPRESALWEB

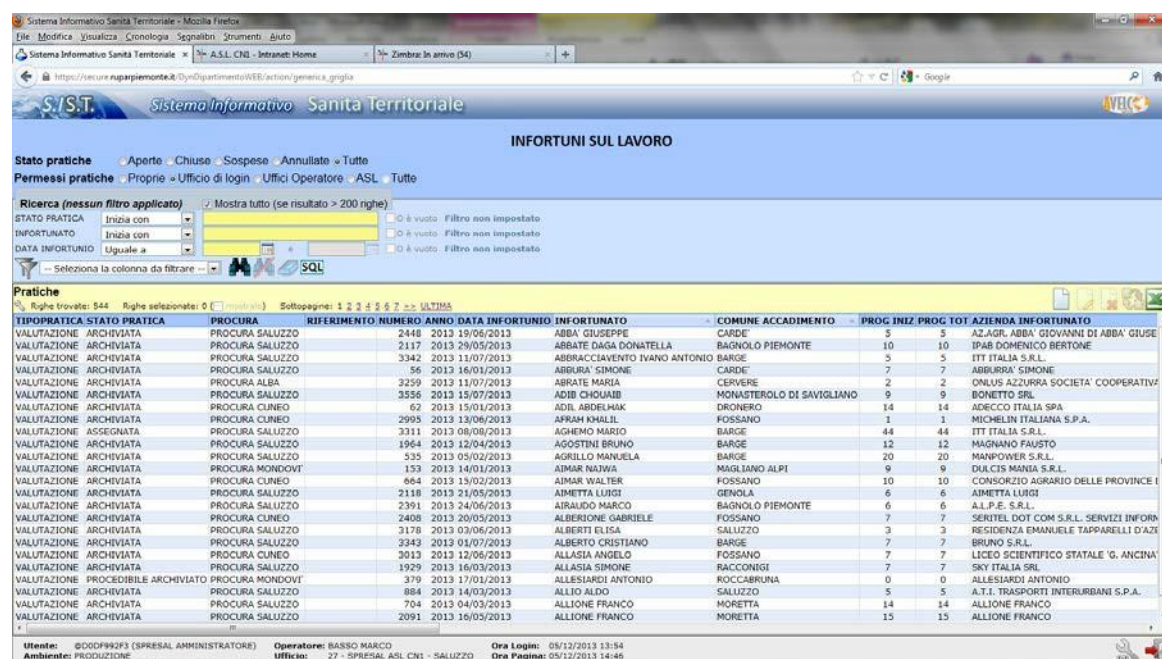
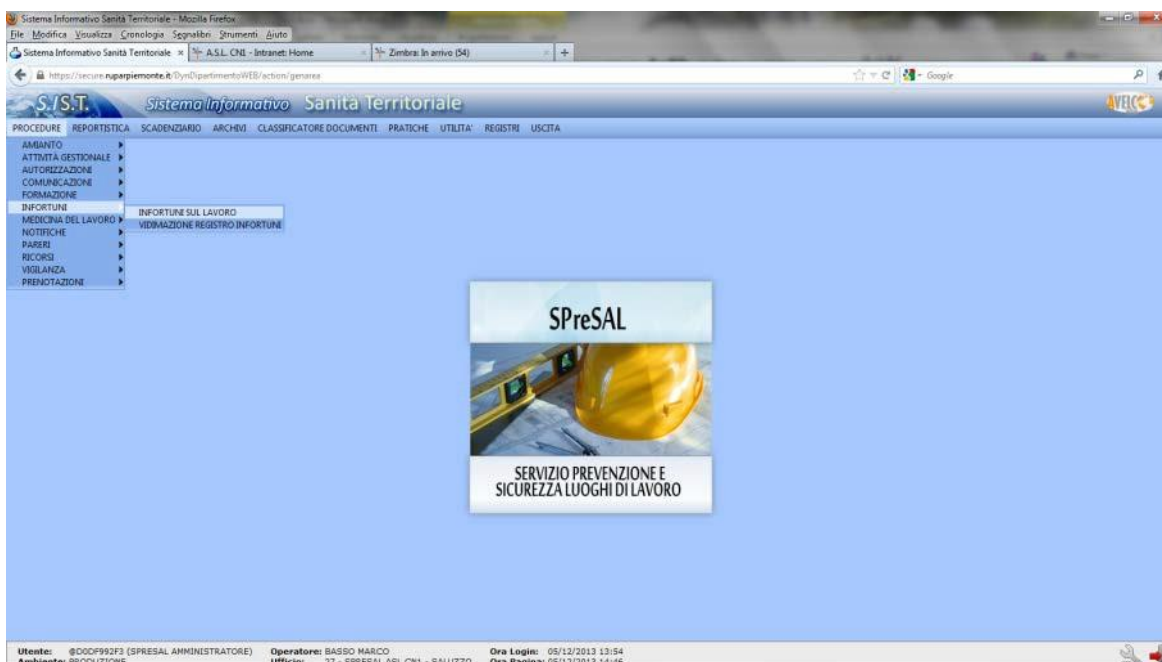
Data emissione:	16/12/2013	Revisione n.	1	Data revisione:	18/02/2025	N pagine:	34
-----------------	------------	--------------	---	-----------------	------------	-----------	----

NOTIZIE INFORTUNI

Cap. 1 – Accesso alla procedura	2
Cap. 2 – Cambi di stato della denuncia.....	3
Cap. 3 – Passi della denuncia.....	6
Cap. 4 - Inserimento manuale di una denuncia.....	7
4.1 Compilazione dell’header.....	7
4.1 Inserimento di una denuncia.....	8
Cap. 5 Analisi di una denuncia.....	10
5.1 Accesso alla maschera di analisi.....	10
5.2 Analisi di una denuncia non procedibile e senza criteri positivi.	11
5.3 Analisi di una denuncia non procedibile ma con criteri positivi.	12
5.4 Analisi di una denuncia procedibile archiviabile per criteri negativi.	13
5.5 Analisi di una denuncia procedibile da assegnare.	14
Cap. 6 - Assegnazione denunce da indagare.	15
Cap. 7 - Registrazione esiti indagine infortunio.....	16
7.1 Premessa.	16
7.1 Registrazione di un ACCERTAMENTO.....	16
7.2 Registrazione di una INCHIESTA NEGATIVA.	19
7.3 Registrazione di una INCHIESTA POSITIVA.	21
Cap. 8 – Chiusura della pratica infortuni.	24
Cap. 9 – Gestione delle comunicazioni alla Procura previste dal protocollo infortuni.	26
9.1 – Elenco infortuni	26
9.2 – Scheda singolo evento.....	27
Cap. 10 – Scarico automatico delle denunce da INAIL.	29
10.1 Caratteristiche dello scarico delle denunce.	29
10.2 Esempio di denuncia scaricata da INAIL con dati sufficienti al completamento.....	30
10.2 Esempio di denuncia scaricata da INAIL con dati insufficienti al completamento.	32
Cap. 11 – Procedura di archiviazione veloce.	34
Cap. 12 – Trasferimento denuncia.....	35

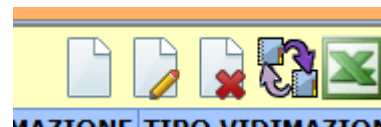
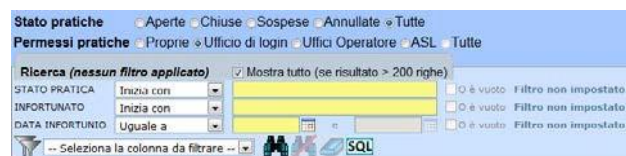
Cap. 1 – Accesso alla procedura

Si accede alla procedura INFORTUNI SUL LAVORO dalle maschere sotto riportate. Nella procedura si inseriscono le denunce infortuni ed i continuativi, si effettua l'analisi delle denunce secondo il protocollo infortuni, l'assegnazione e la registrazione delle indagini.



Dalla maschera si possono

- ricercare le denunce infortunio già caricate attraverso i filtri di ricerca per i quali si rimanda alla guida **01 Opzioni generali**
- inserire un nuovo infortunio, visualizzare, modificare ed eliminare un infortunio esistente, estrarre un elenco di pratiche in excel. Far riferimento alla guida **01 Opzioni generali**



Cap. 2 – Cambi di stato della denuncia.

La procedura Infortuni sul lavoro è stata adattata al Protocollo di gestione del flusso delle denunce infortuni Regione-Procura Generale denominato in seguito Protocollo Infortuni. Sono stati definiti gli stati e le regole per il passaggio da uno stato all'altro.

Il cambio di stato è automatico quando si rispetta passo passo il flusso, e se tra un'attività e l'altra si effettua il salvataggio (se una denuncia DA ASSEGNARE viene assegnata lo stato diventa automaticamente ASSEGNATA). Occorrerà verificare, ed eventualmente correggere, lo stato della denuncia nel caso non si segua passo passo il flusso (ad esempio si carica e analizza contestualmente una denuncia).

Si riportano di seguito le definizioni degli stati, il flusso e le condizioni per il cambio di stato della denuncia.

DA COMPLETARE: denuncia priva dei dati sufficienti ad effettuare l'analisi

DA ANALIZZARE: denuncia completata contenente tutte le informazioni sufficienti ad effettuare l'analisi dell'infortunio secondo il protocollo Regione-Procure

ARCHIVIATA: sono le denunce per le quali non ricorrono i criteri di procedibilità e per le quali non si sono svolte indagini

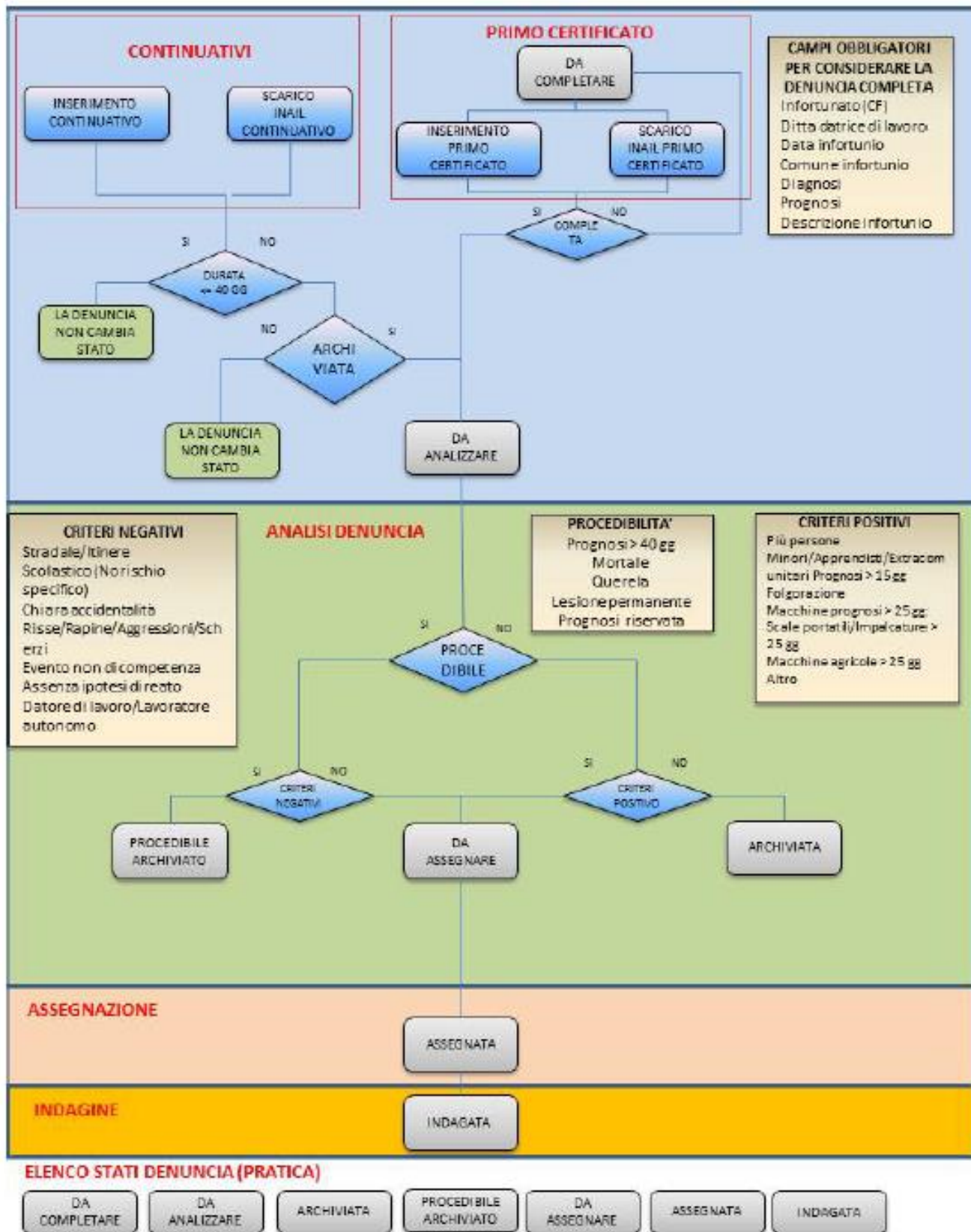
PROCEDIBILE ARCHIVIATO: denuncia per la quale ricorrono i criteri di procedibilità, che viene archiviata sulla base dei criteri negativi del protocollo infortuni

DA ASSEGNARE: denuncia da assegnare perchè da indagare. Sono le denunce procedibili, quelle per le quali sussistono i criteri positivi del protocollo, qualunque altra denuncia per la quale s'intende effettuare le indagini

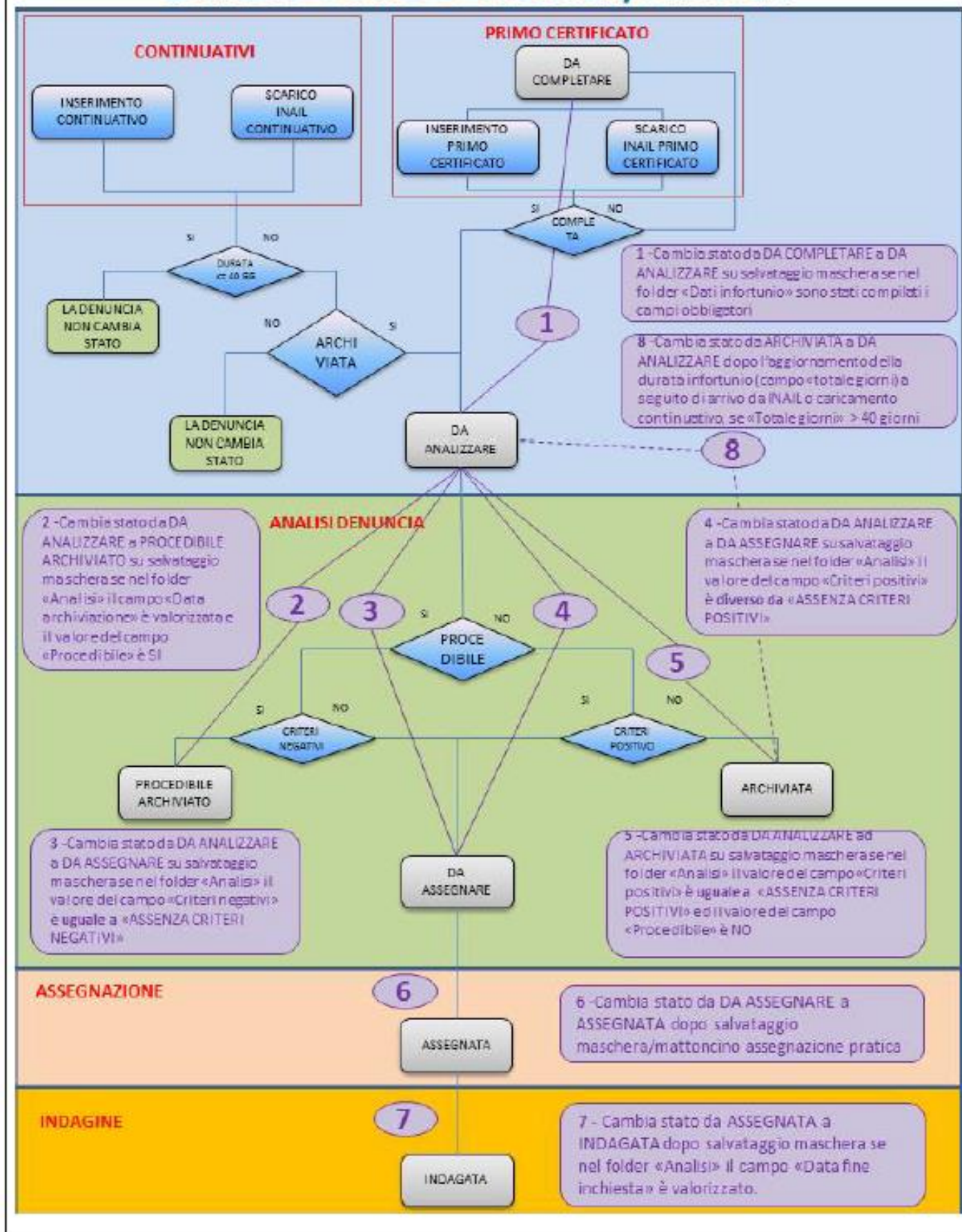
ASSEGNATA: denuncia assegnata a uno o più operatori per lo svolgimento delle indagini (accertamento o inchiesta)

INDAGATA: denuncia per la quale si sono svolte e concluse le indagini.

FLUSSO DENUNCIA



CAMBIO STATO DENUNCA/PRATICA



Cap. 3 – Passi della denuncia.

La procedura infortuni è costituita **da 4 passi**. I passi sono presenti nella maschera che si apre andando ad inserire una nuova denuncia o visualizzandone una caricata, a partire dalla maschera INFORTUNI SUL LAVORO sotto riportata.

SISTEMA INFORMATIVO Sanità Territoriale

INFORTUNI SUL LAVORO

Stato pratiche: Aperte - Chiuse - Sospese - Annullate - Tutte
Permessi pratiche: Proprie - Ufficio di login - Uffici Operatore - ASL - Tutte

Ricerca (nessun filtro applicato) [Mostra tutto (se risultato > 200 righe)]

STATO PRATICA: Inizia con []
INfortunATO: Inizia con []
DATA INFORTUNIO: Uguale a []

Pratiche

Righe trovate: 544 Righe selezionate: 0 Sottopagina: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ULTIMA

TIPOPRATICA	STATO PRATICA	PROCURA	RIFERIMENTO	NUMERO	ANNO	DATA INFORTUNIO	INfortunato	COMUNE ACCADIMENTO	PROG INIZ	PROG TOT	AZIENDA INFORTUNATO
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	2448	2013	19/06/2013		ATELLA	BAGNOLO PIEMONTE	5	5	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	2117	2013	29/05/2013		IANO ANTONIO	BARGE	5	5	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	3342	2013	11/07/2013			CARDE'	7	7	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	36	2013	16/01/2013			CERVERE	2	2	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA ALBA	3259	2013	11/07/2013			MONASTEROLO DI SAVIGLIANO	9	9	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	3556	2013	15/07/2013			DRONERO	14	14	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	62	2013	15/01/2013			FOSSANO	44	44	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	2995	2013	13/06/2013			BARGE	12	12	
VALUTAZIONE	ASSEGNA	PROCURA SALUZZO	3311	2013	08/08/2013			BARGE	20	20	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	1964	2013	12/04/2013			MAGLIANO ALPI	9	9	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	535	2013	05/02/2013			FOSSANO	10	10	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA MONDOVI'	153	2013	14/01/2013			GENOVA	6	6	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	664	2013	15/02/2013			BAGNOLO PIEMONTE	6	6	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	2118	2013	21/05/2013			FOSSANO	7	7	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	2391	2013	24/06/2013			FOSSANO	3	3	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	2406	2013	20/05/2013			BARGE	7	7	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	3178	2013	03/06/2013			FOSSANO	7	7	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	3343	2013	01/07/2013			RACCONIGI	7	7	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	3013	2013	12/06/2013			ROCCABRUNA	0	0	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	1929	2013	16/03/2013			SALUZZO	5	5	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA MONDOVI'	379	2013	17/01/2013			MORETTA	14	14	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	884	2013	14/03/2013			MORETTA	15	15	
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	704	2013	04/03/2013						
VALUTAZIONE	ARCHIVIATA	PROCURA SALUZZO	2091	2013	16/05/2013						

Utente: @000992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 05/12/2013 13:54
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 05/12/2013 14:46

Cliccando sull'icona Nuovo o Visualizza/Modifica si apre la maschera sottostante

SISTEMA INFORMATIVO Sanità Territoriale

INFORTUNI SUL LAVORO

Procedura: INF Data registraz: 12/06/2013 Stato: Conclusa il 25/11/2013 Tipo pratica: 28 INCHIESTA

Num. pratica: CN1 2203 / 2013 Stato pratica: IND Riferimento: INDAGATA

Eventi | Scadenze | Email | Protocollo

Eventi

Righe trovate: 12 Righe selezionate: 0

DATA	TIPOEVENTO	NOTE
12/06/2013 08:49:40	9	Data Infortunio: 08/06/2012 Ora Infortunio: 08:49:40 Infortunato: [redacted] Azienda: [redacted]
12/06/2013 09:00:44	9	Descriz. Infortunio: RIFERISCE DI ESSERSI INFORTUNATO AGLI ARTI INFERIORI SCHIACCIATI DALLE RUOTE DI UN MULETTO
13/06/2013 11:06:27	9	Operatori assegnati: [redacted] Attività / Sopralluogo effettuato in data 25/06/2013 Numero: CN1/808/2013 Codice Destinataro: U2408 Descrizione Destinataro: [redacted]
31/07/2013 10:59:17	9	Esito: SITUAZIONE IRREGOLARE Ubicazione: [redacted] Nessuna Attività Specifica controllata attualmente Operatore: [redacted]
19/09/2013 14:30:03	9	Operatori assegnati: [redacted] Num.: CN1/CN1/243/2013 Data: 25/06/2013 Data notifica: 21/09/2013 Destinataro: [redacted]

Utente: @000992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 05/12/2013 13:54
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 05/12/2013 15:25

La procedura è composta da 4 passi

 Infortuni	Passo utilizzato per - Inserire gli infortuni/aggiungere i continuativi - Analizzare gli infortuni - Registrare gli esiti delle indagini infortuni
 Ass. Pratica/RDP	Passo utilizzato per - Registrare il responsabile del procedimento - Registrare il referente della pratica - Assegnare la pratica a operatori e uffici
 Attività / Sopralluogo	Passo utilizzato per inserire - I sopralluoghi effettuati - Le attività effettuate - I provvedimenti sanzionatori correlati all'infortunio
 Atti In/Out	Passo utilizzato per registrare (non obbligatorio) - I documenti relativi alla pratica

Cap. 4 - Inserimento manuale di una denuncia.

Prima di inserire una nuova denuncia infortuni si deve verificare che non sia già presente in archivio. In ogni caso se si inserisce una denuncia già presente in archivio il sistema avverte dell'esistenza della denuncia. Per la ricerca vedere il capitolo precedente e far riferimento alla guida Premessa.

4.1 Compilazione dell'header.

Foglio blu

Procedura	INF	INFORTUNI SUL LAVORO	Num. pratica	CN1	3687	2013
Data registraz.	07/10/2013	Stato	Aperta	Stato pratica	DAANA	DA ANALIZZARE
Tipo pratica	29	VALUTAZIONE	Riferimento			


 Infortuni


 Ass. Pratica/RDP


 Attività / Sopralluogo


 Atti In/Out

Nell'header compilare i seguenti campi

Procedura: campo automatico

Data registrazione: campo automatico riporta la data di apertura della pratica

Stato: lasciare lo stato Aperta

Tipo pratica¹: scegliere **VALUTAZIONE** (Vedi nota a piè di pagina)

Numero pratica: campo a compilazione automatica

Stato pratica: **DA ANALIZZARE** (il campo non deve essere compilato manualmente in quanto la voce compare al salvataggio della maschera di inserimento della denuncia)

Riferimento: campo testo facoltativo

Nota su Tipo Pratica

Di norma per le denunce che saranno sottoposte ad indagine la voce VALUTAZIONE dovrà essere mantenuta sino all'assegnazione. Sarà il personale che effettua l'indagine modificare la voce scegliendo tra ACCERTAMENTO o VALUTAZIONE in base al tipo di indagine che effettuerà.

Foglio giallo

Num. fascicolo		Ultima collocazione	
Ufficio	SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO	Operatore collocaz.	
Note		Ambito	04 METALMECCANICA

Ufficio: compare l'ufficio di login di inserimento pratica

Ambito: inserire nel campo Ambito il comparto scegliendo tra le voci proposte.

4.1 Inserimento di una denuncia.

Cliccare sul passo Infortuni per aprire la maschera di inserimento della denuncia e compilare i campi come nell'esempio proposto nella maschera sottostante.



S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Num. pratica	01131	2	2025	Riferimento	
Data registr.	06/03/2025			Procedura	INF INFORTUNI SUL LAVORO
				Stato del passo	In corso

Infortuni

Dati Infortunio | Analisi | Altre Ditte Coinvolte

Infortunato - Azienda

Data Infortunio: 01/01/2025 Ora Infortunio:

Ente Segnalante: PS PRONTO SOCCORSO

Infortunato: 31106 ANONIMO ANONIMO Data di nascita: 01/01/1950 SESSO: M Ricoverato

Mansione: 7.2.7 OPERAI ADDETTI ALL'ASSEMBLAGG

Azienda: DITTE/ENTI 30948 NOME1991372

Descr. Infortunio: SPOSTANDO UNA LAMIERA SI SCHIACCIAVA IL II DITO MANO DESTRA

Luogo dell'Infortunio

DITTE/ENTI 30948 NOME1991372

Reparto/Area: Comune: 004203 SALUZZO Indirizzo: INDIRIZZO DI PROVA

Lesione

Giorni prognosi: 15 Prognosi Ris. Tot. giorni: 15 Data termine: 16/01/2025 Da Analizzare

Note prognosi:

Diagnosi P.S.: CONTUSIONE II DITO MANO DESTRA

Esito: 03 INVALIDITÀ TEMPORANEA Percentuale Invalidità: %

¹**INCHIESTA:** raccolta di atti testimoniali, documentali, eventuale sopralluogo e provvedimenti conseguenti che abbiano comportato atti di polizia giudiziaria. (definizione tratta da rendicontazioni regionali)

ACCERTAMENTO: attività finalizzate alla maggior conoscenza delle cause di un infortunio per aumentare la specificità nella selezione degli eventi da sottoporre poi ad inchiesta (definizione tratta da rendicontazioni regionali)

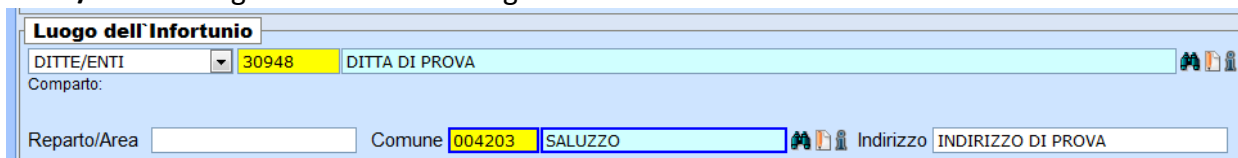
VALUTAZIONE: valutazione della denuncia attraverso il protocollo infortuni

ARCHIVIAZIONE VELOCE: voce da utilizzare per archiviare le denunce senza completarle (procedure adottate da alcune ASL)

NOTE sul campo Luogo di infortunio:

Automaticamente il programma propone come luogo dell'infortunio la stessa ditta caricata nel campo Azienda. Qualora l'infortunio non si sia verificato nella ditta si può inserire un altro luogo come si seguito descritto Il luogo dell'infortunio può essere caricato in tre modi differenti:

DITTE/ENTI: il luogo dell'infortunio è uguale all'azienda



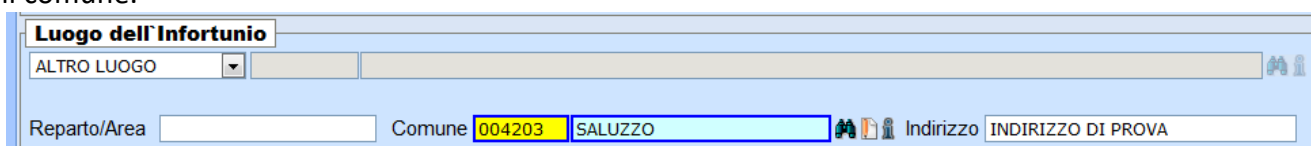
Luogo dell'Infortunio

DITTE/ENTI 30948 DITTA DI PROVA

Comparto:

Reparto/Area Comune 004203 SALUZZO Indirizzo INDIRIZZO DI PROVA

ALTRO LUOGO: inserire manualmente il Comune e se conosciuto l'indirizzo. E' comunque sufficiente il comune.

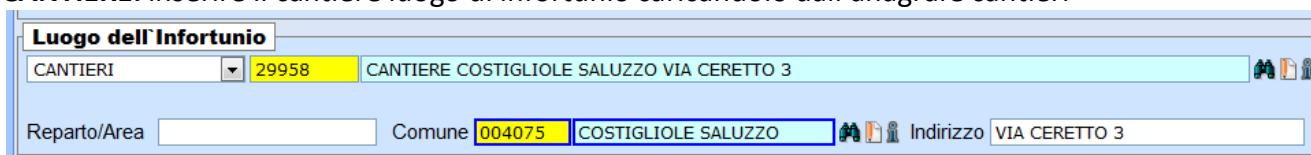


Luogo dell'Infortunio

ALTRO LUOGO

Reparto/Area Comune 004203 SALUZZO Indirizzo INDIRIZZO DI PROVA

CANTIERE: inserire il cantiere luogo di infortunio caricandolo dall'anagrafe cantieri



Luogo dell'Infortunio

CANTIERI 29958 CANTIERE COSTIGLIOLE SALUZZO VIA CERETTO 3

Reparto/Area Comune 004075 COSTIGLIOLE SALUZZO Indirizzo VIA CERETTO 3

Mantenere stato del passo *In corso* (il passo Infortuni diventa verde) e salvare la maschera. Automaticamente nell'header della maschera lo Stato pratica verrà settato su **DA ANALIZZARE**

Cap. 5 Analisi di una denuncia.

5.1 Accesso alla maschera di analisi.

La denuncia da analizzare si trova in archivio e quindi va ricercata con le modalità indicate al Cap. 1 che rimanda al manuale **01 Opzioni generali**.

INFORTUNI SUL LAVORO

Stato pratiche ☐ Aperte ☐ Chiuse ☐ Sospese ☐ Annulate ☐ Tutte

Permessi pratiche ☐ Proprie ☐ Ufficio di login ☐ Uffici Operatore ☐ ASL ☐ Tutte

Ricerca (il filtro selezionato è quello correntemente applicato) ☐ Mostra tutto (se risultato > 200 righe)

STATO PRATICA Inizia con ☐ è vuoto Filtro non impostato

INfortunATO Inizia con ANONIMO ☐ è vuoto

DATA INFORTUNIO Uguale a ☐ è vuoto Filtro non impostato

-- Seleziona la colonna da filtrare --

Pratiche ☐ Righe trovate: 1 Righe selezionate: 1 ☐ mostrale

TIPOPRATICA STATO PRATICA PROCURA RIFERIMENTO NUMERO ANNO DATA INFORTUNIO INfortunATO COMUNE ACCADIMENTO PROG INIZ PROG TOT AZIENDA INFORTUNATO ESITO INFORTUNIO DATA ARCHIVIAZIONE INC

VALUTAZIONE DA ANALIZZARE 3687 2013 01/01/2013 ANONIMO ANONIMO SALUZZO 15 15 DITTA DI PROVA INVALIDITÀ TEMPORANEA

Una volta trovata la denuncia da analizzare, va evidenziata e cliccando sull'icona Visualizza/Modifica si apre la seguente maschera.

SISTEMA INFORMATIVO Sanità Territoriale

Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica CN1 3687 / 2013

Data registraz 07/10/2013 Stato Aperta

Tipo pratica 29 VALUTAZIONE

Stato pratica DAANA DA ANALIZZARE

Riferimento

Eventi Scadenze Email Protocollo

Eventi

Righe trovate: 2 Righe selezionate: 0

DATA	TIPOEVENTO	NOTE	DESCRIZIONE	ULTIMAMODIFICA	SIGLAC
07/10/2013 16:16:01	9	Data Infortunio: 01/01/2013 Ora Infortunio:	Pratica inserita da MARCO BASSO	07/10/2013 16:16:01	@D0DF992F3
09/12/2013 10:25:44	9	Infortunato: ANONIMO ANONIMO Azienda: DITTA DI PROVA Descriz. Infortunio: SPOSTANDO UNA LAMIERA SI SCHIACCIÒ IL II DITO MANO DESTRA	Infortunio	09/12/2013 10:25:44	@D0DF992F3

Utente: @D0DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 09:01
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 10:13

Cliccare sul passo infortunio e scegliere il folder Analisi

2013 Riferimento Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo In corso

Infortunio

Dati infortunio Analisi Scheda SSI Altre Ditte Coinvolte

Analisi Infortunio

Data Analisi Operatore Analisi @D0DF992F BASSO MARCO

Criteri Procedibilità

Procedibilità ☐ Si ☐ No Motivo Archiviazione Data Archiviazione

Tipo Attivazione

Inchiesta: ☐ Si ☐ No Data Inizio Inchiesta Data Fine Inchiesta Data Inoltro

Querela di Parte Offesa ☐ Si ☐ No

Note

5.2 Analisi di una denuncia non procedibile e senza criteri positivi.

Compilare i campi delle sezioni Analisi Infortunio e Criteri Procedibilità come riportato nell'esempio riportato nella maschera sottostante e inserire *Concluso* nello *Stato del Passo*:

2013 Riferimento INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo Concluso

Infortuni

Dati infortunio Analisi Scheda SSI Altre Ditte Coinvolte

Analisi Infortunio

Data Analisi 09/12/2013 Operatore Analisi @D0DF992F BASSO MARCO

Criteri Procedibilità

Procedibilità ☐ Si ☒ No Motivo Archiviazione 04 NON PROCEDIBILE E ASSENZA CRI
 Data Archiviazione 09/12/2013
 Criteri Positivi 07 - ASSENZA CRITERI POSITIVI

Tipo Attivazione

Inchiesta: ☐ Si ☒ No Data Inizio Inchiesta
 Querela di Parte Offesa ☐ Si ☒ No INCHIESTA / RELAZIONE Data Fine Inchiesta
 Note Data Inoltro

Salvando la maschera si ritorna alla maschera precedente dove va compilato l'header della maschera. Automaticamente lo Stato pratica è diventato **ARCHIVIATA** e nel campo *Stato* scegliere **Conclusa** al cui fianco comparirà la data del giorno modificabile.

Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica CN1 3687 / 2013
 Data registr. 07/10/2013 Stato Conclusa il 09/12/2013 Stato pratica ARC ARCHIVIATA
 Tipo pratica 29 VALUTAZIONE Riferimento

Infortuni Ass. Pratica/RDP Attività / Sopralluogo Atti In/Out

Eventi Scadenze Email Protocollo

Eventi

Righe trovate: 3 Righe selezionate: 0

DATA	TIPOEVENTO	NOTE	DESC
07/10/2013 16:16:01	9		Pratic
09/12/2013 10:25:44	9	Data Infortunio: 01/01/2013 Ora Infortunio: Infortunato: ANONIMO ANONIMO Azienda: DITTA DI PROVA Descriz. Infortunio: SPOSTANDO UNA LAMIERA SI SCHIACCIAVA IL II DITO MANO DESTRA	Infort
09/12/2013 10:40:54	9	L'operatore MARCO BASSO ha chiuso il passo Infortuni il 09/12/2013 @D0DF992F3	Modifi

Salvare la maschera.

5.3 Analisi di una denuncia non procedibile ma con criteri positivi.

Compilare i campi delle sezioni Analisi Infortunio e Criteri Procedibilità come riportato nella maschera sottostante.

2013 Riferimento Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo In corso

Infortuni

Dati infortunio **Analisi** **Scheda SSI** **Altre Ditte Coinvolte**

Analisi Infortunio

Data Analisi 09/12/2013 Operatore Analisi @D0DF992F BASSO MARCO

Criteri Procedibilità

Procedibilità ☐ Si ☒ No Motivo Archiviazione Data Archiviazione

Criteri Positivi 04 - INFORTUNIO DA IMPIANTI MACCHINE > 25 GIORNI

Tipo Attivazione

Inchiesta: ☐ Si ☒ No Data Inizio Inchiesta Querela di Parte Offesa ☐ Si ☒ No Data Fine Inchiesta Note Data Inoltro

Nel campo *Criteri positivi* dovrà essere scelto il criterio positivo tra quelli proposti nell'elenco. La voce 08 Altro deve essere utilizzata quando l'infortunio non è procedibile, non vi sono criteri positivi ma si vuole mandare in assegnazione l'infortunio.

Righe trovate: 8 Righe selezionate: 0 (mostrale)

CODICE	DESCRIZIONE	NOTE
01	INFORTUNIO CON PIU' PERSONE	
02	INFORTUNIO A MINORI O APPRENDISTI O EXTRACOMUNITARI > 15 GG	
03	INFORTUNIO DA FOLGORAZIONE	
04	INFORTUNIO DA IMPIANTI MACCHINE > 25 GIORNI	
05	INFORTUNIO DA SCALE PORTATILI O IMPALCATURE > 25 GIORNI	
06	INFORTUNIO DA MACCHINE AGRICOLE > 25 GG	
07	ASSENZA CRITERI POSITIVI	
08	ALTRO	

Salvando la maschera si ritorna alla maschera precedente dove va compilato l'header della maschera. Automaticamente lo Stato pratica è diventato **DA ASSEGNARE**; mantenere il campo *Stato* su **Aperta**.

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica CN1 3687 2013

Data registr. 07/10/2013 Stato Aperta Stato pratica DAASS DA ASSEGNARE

Tipo pratica 29 VALUTAZIONE Riferimento

Eventi

Righe trovate: 4 Righe selezionate: 0

DATA	TIPOEVENTO	NOTE	DESCRIZIONE
07/10/2013 16:16:01	9		Pratic

Salvare la maschera.

5.4 Analisi di una denuncia procedibile archiviabile per criteri negativi.

Compilare i campi delle sezioni Analisi Infortunio e Criteri Procedibilità come riportato nella maschera sottostante.

Stato del Passo: Concluso

The screenshot shows the 'Infortuni' application interface. At the top, there's a header with '2013', 'Riferimento', 'Procedura' (INF, INFORTUNI SUL LAVORO), and 'Stato del passo' (Concluso). Below this is a tabbed interface with 'Dati infortunio', 'Analisi', 'Scheda SSI', and 'Altre Ditte Coinvolte'. The 'Analisi Infortunio' tab is active, showing 'Data Analisi' (09/12/2013) and 'Operatore Analisi' (@D0DF992F, BASSO MARCO). The 'Criteri Procedibilità' section has 'Procedibilità' set to 'Si' (Yes). It lists 'Motivo Archiviazione' (05, CRITERI NEGATIVI), 'Data Archiviazione' (09/12/2013), 'Motivo Procedibilità' (01, > 40 GIORNI), 'Inviato in Procura' (checkbox), and 'Criteri Negativi' (03 - CHIARA ACCIDENTALITA'). The 'Tipo Attivazione' section includes 'Querela di Parte Offesa' (Si/No), 'Inchiesta' (Si/No), 'Data Inizio Inchiesta', 'Data Fine Inchiesta', and 'Data Inoltro'. A 'Note' field is also present.

Scegliere il criterio di procedibilità tra quelli proposti in elenco

Righe trovate: 5 Righe selezionate: 1 (☐ mostrale)

CODICE	DESCRIZIONE
01	> 40 GIORNI
02	LESIONE PERMANENTE
03	DECESSO
04	QUERELA
05	PROGNOSI RISERVATA

Scegliere il criterio negativo tra quelli proposti nell'elenco.

Righe trovate: 8 Righe selezionate: 1 (☐ mostrale)

CODICE	DESCRIZIONE	NOTE
02	INFORTUNIO SCOLASTICO NO RISCHIO SPECIFICO	
03	CHIARA ACCIDENTALITA'	
04	RISSA RAPINA AGGRESSIONE SCHERZO	
05	INCIDENTE STRADALE O IN ITINERE	
06	LAVORATORE AUTONOMO/TITOLARE	
07	ASSENZA CRITERI NEGATIVI	
08	ASSENZA IPOTESI DI REATO	
09	EVENTO NON DI COMPETENZA	

Salvando la maschera si ritorna alla maschera precedente dove va compilato l'header della maschera.

Automaticamente lo Stato pratica è diventato **PROCEDIBILE ARCHIVIATO** e nel campo Stato scegliere **Conclusa** al cui fianco comparirà la data del giorno modificabile.

The screenshot shows the application interface after saving. The 'Procedura' section shows 'INF', 'INFORTUNI SUL LAVORO', 'Num. pratica' (CN1, 3687, 2013), 'Data registraz.' (07/10/2013), 'Stato' (Conclusa il 09/12/2013), 'Tipo pratica' (29, VALUTAZIONE), and 'Stato pratica' (PROC, PROCEDIBILE ARCHIVIATO). The 'Riferimento' field is empty. Below this are four icons: 'Infortuni', 'Ass. Pratica/RDP', 'Attività / Sopralluogo', and 'Atti In/Out'.

Salvare la maschera.

5.5 Analisi di una denuncia procedibile da assegnare.

Compilare i campi delle sezioni Analisi Infortunio e Criteri Procedibilità come riportato nella maschera sottostante.

Stato del Passo: In corso

The screenshot shows the 'Infortuni' (Accidents) section of the S.I.S.T. system. The form is divided into several tabs: 'Dati infortunio', 'Analisi', 'Scheda SSI', and 'Altre Ditte Coinvolte'. The 'Analisi' tab is active, showing the 'Analisi Infortunio' and 'Criteri Procedibilità' sections.

Analisi Infortunio

Data Analisi: 09/12/2013
Operatore Analisi: @D0DF992F BASSO MARCO

Criteri Procedibilità

Procedibilità: ☒ Si ☐ No
Motivo Archiviazione:
Data Archiviazione:
Motivo Procedibilità: 03 DECESSO
Inviato in Procura: ☐
Criteri Negativi: 07 - ASSENZA CRITERI NEGATIVI

Tipo Attivazione

Querela di Parte Offesa: ☐ Si ☒ No
Inchiesta: ☐ Si ☒ No
Data Inizio Inchiesta:
Data Fine Inchiesta:
Data Inoltro:
Note:

Scegliere il criterio di procedibilità tra quelli proposti in elenco

Righe trovate: 5 Righe selezionate: 1 (mostrale)	
CODICE	DESCRIZIONE
01	> 40 GIORNI
02	LESIONE PERMANENTE
03	DECESSO
04	QUERELA
05	PROGNOSI RISERVATA

Salvando la maschera si ritorna alla maschera precedente dove va compilato l'header della maschera.

Automaticamente lo Stato pratica è diventato **DA ASSEGNARE**. Mantenere il campo *Stato* su **Aperta**

The screenshot shows the main menu of the S.I.S.T. (Sistema Informativo Sanità Territoriale) system. The header displays the system name and version. The main area contains several buttons for different functions: 'Infortuni', 'Ass. Pratica/RDP', 'Attività / Sopralluogo', and 'Atti In/Out'. The 'Infortuni' button is highlighted.

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Procedura: INF INFORTUNI SUL LAVORO
Data registr.: 07/11/2013
Stato: Aperta
Tipo pratica: 29 VALUTAZIONE
Num. pratica: CN1 3744 / 2013
Stato pratica: DAASS DA ASSEGNARE
Riferimento:

Salvare la maschera.

Cap. 6 - Assegnazione denunce da indagare.

Vanno assegnate le denunce con stato pratica DA ASSEGNARE.

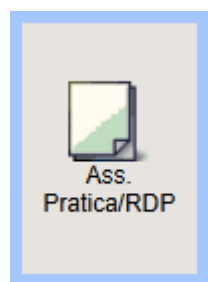
The screenshot shows the S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale interface. The top header displays the system name. Below it, a form contains the following data:

Procedura	INF	INFORTUNI SUL LAVORO	Num. pratica	CN1	3744	2013
Data registraz.	07/11/2013	Stato	Aperta	Stato pratica	DAASS	DA ASSEGNARE
Tipo pratica	29	VALUTAZIONE	Riferimento			

Below the form, there are five icons representing different functions: Infurtuni, Ass. Pratica/RDP, Attività / Sopralluogo, and Atti In/Out. At the bottom, there are tabs for Eventi, Scadenze, Email, and Protocollo.

In base all'organizzazione del Servizio si possono assegnare

- Il Responsabile del Procedimento
- Il Referente della pratica
- Gli assegnatari della pratica



Viene utilizzato il passo Assegna Pratica/RDP per assegnare la pratica agli operatori che devono lavorare in essa. Per le modalità di assegnazione vedere il manuale **01 Opzioni generali**.

Lo Stato pratica diventerà **ASSEGNATA**

The screenshot shows the same S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale interface as before, but with the 'Stato pratica' field updated to 'ASSEGNATA'. The 'Ass. Pratica/RDP' icon is now highlighted in green, indicating it is the active step. The other data fields remain the same.

Cap. 7 - Registrazione esiti indagine infortunio.

7.1 Premessa.

Nell'header della maschera sostituire la voce VALUTAZIONE con ACCERTAMENTO o INCHIESTA in base al tipo di indagine che viene svolta. (L'inchiesta può essere comprensiva di un ACCERTAMENTO) .

Nel campo *Stato* andrà indicata la voce *Conclusa* al termine dell'indagine.

Procedura: INF INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica: CN1 3744 / 2013
Data registr.: 07/11/2013 Stato: Aperta Stato pratica: ASS ASSEGNATA
Tipo pratica: 27 ACCERTAMENTO Riferimento: +

Infortunì | Ass. Pratica/RDP | Attività / Sopralluogo | Atti In/Out

Procedura: INF INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica: CN1 3744 / 2013
Data registr.: 07/11/2013 Stato: Aperta Stato pratica: ASS ASSEGNATA
Tipo pratica: 28 INCHIESTA Riferimento: +

Infortunì | Ass. Pratica/RDP | Attività / Sopralluogo | Atti In/Out

7.1 Registrazione di un ACCERTAMENTO.

L'ACCERTAMENTO presuppone un esito NEGATIVO questo perchè se positivo la stessa indagine diventa inchiesta. Ciò intendendo per accertamento *“le attività finalizzate alla maggior conoscenza delle cause di un infortunio per aumentare la specificità nella selezione degli eventi da sottoporre poi ad inchiesta”* vedasi definizione regionale.

Per registrare l'esito di una indagine occorre cliccare sul passo infortuni ed entrare nel folder Analisi della maschera sottostante.



2013 Riferimento: + Procedura: INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo: In corso

Infortunì

Dati infortunio | **Analisi** | Scheda SSI | Altre Ditte Coinvolte

Analisi Infortunio

Data Analisi: 09/12/2013 Operatore Analisi: @D0DF992F BASSO MARCO

Criteri Procedibilità'

Procedibilità' ☒ Sì ☐ No

Motivo Archiviazione: Motivo Procedibilità': 03 DECESSO

Inviato in Procura: Criteri Negativi: 07 - ASSENZA CRITERI NEGATIVI

Tipo Attivazione

Querela di Parte Offesa: ☐ Sì ☒ No Inchiesta: ☐ Sì ☒ No

Note: Data Inizio Inchiesta: Data Fine Inchiesta: Data Inoltro:

Deve essere compilata la sezione Tipo Attivazione.

NB: Tre campi sono identificati con etichette contenenti la parola Inchiesta ; nel caso specifico degli Accertamenti è da intendersi come accertamento. (Esempio: Accertamento Sì/No)

Tipo Attivazione

01 INIZIATIVA SPRESAL   Inchiesta: ☒ Si ☐ No Data Inizio Inchiesta 10/09/2013 

Querela di Parte Offesa ☐ Si ☒ No INCHIESTA / RELAZIONE Data Fine Inchiesta 10/10/2013 

Note EVENTUALI NOTE  + Data Inoltro 12/10/2013 

☐ Correlaz. Articoli ☒ Nessuna Correlaz.  ELENCO ARTICOLI

Tipo attivazione: anche se non è obbligatorio per il salvataggio deve essere inserito obbligatoriamente il tipo di attivazione INIZIATIVA, RICHIESTA AG, RICHIESTA DI ALTRI per consentire di rendicontare le inchieste infortuni

Inchiesta (Vale anche per accertamento): indicare Sì **viene attivato il pulsante "Inchiesta/Relazione"**

INCHIESTA / RELAZIONE

Querela di Parte Offesa: essendo un accertamento indicare sempre No

Note: specificare eventuali note

Data inizio inchiesta: indicare la data di inizio dell'accertamento

Data Fine inchiesta: indicare la data di fine dell'accertamento. Anche se non è obbligatorio per il salvataggio deve essere inserito obbligatoriamente perchè consente di contare gli accertamenti e le inchieste infortuni.

Data Inoltro: è la data di inoltro in Procura. Si può inserire la data di invio in procura attraverso gli elenchi previsti dal protocollo infortuni

Correlazione Articoli/Nessuna correlazione:essendo un accertamento indicare Nessuna correlazione

Maschera Inchiesta/Relazione

All'interno della maschera vanno inseriti gli esiti dell'accertamento che si apre cliccando **il pulsante "Inchiesta/Relazione"**.

INCHIESTA / RELAZIONE

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action/inchiestaRelazioneInfortuni?codChiamante=REGINFO&idinfortunio=44840&idinfortuni=44840&chec

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale 

Inchiesta/Relazione

Inchiesta **Relazione**

Riepilogo dati

Data dell'infortunio 01/01/2013 

Origine dell'informazione PS PRONTO SOCCORSO  

Nominativo infortunato 31106 ANONIMO ANONIMO   Data di nascita: 01/01/1950 SESSO: M

Azienda di appartenenza DITTE/ENTI 30948 DITTA DI PROVA  

Comparto:

Indagati

Righe trovate: 0 Righe selezionate: 0   

ID	NAGRAFICHE	RESPONSABILE	INDAGATO	IDINFORTUNI	IN

Articoli Violati

Righe trovate: 0 Righe selezionate: 0  

LEGGE	ANNOLEGGE	NUM ART	COMMA ART	LETTERA ART	TITO

Affidamento

Operatori UPG  @D0DF992F3 - BASSO MARCO  + Data di Affidamento 

Data di Supplemento 

Riferimento

Procura 5437 PROCURA CUNEO   N. Fascicolo Procura 

Magistrato  

Esito Indagine

Descrizione Esito 08 NEGATIVO   Data Esito 10/10/2013 

Note EVENTUALI NOTE  +   

Campi del folder Inchiesta

Riepilogo dati: compilazione automatica **Indagati:** non compilare in quanto accertamento **Articoli violati:** non compilare in quanto accertamento

Operatori UPG: Vanno inseriti gli UPG che hanno svolto l'accertamento(il sistema propone gli assegnatari della pratica)

Data affidamento: Data di assegnazione dell'accertamento

Data di Supplemento: non compilare in quanto accertamento

Procura: è compilata automaticamente (modificabile)

Magistrato: non compilare in quanto accertamento

N. Fascicolo Procura: non compilare in quanto accertamento

Descrizione Esito: inserire l'esito dell'accertamento; sarà sempre NEGATIVO

Data esito:data chiusura accertamento

Salvare la maschera; si ritorna alla maschera precedente.

Stato del passo **Concluso** ▼

Inserire stato del passo concluso e salvare la maschera.

Si ritorna alla seguente maschera dove il campo Stato del Passo è diventato INDAGATA

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Procedura	INF	INFORTUNI SUL LAVORO	Num. pratica	CN1	3744	2013
Data registraz.	07/11/2013	Stato	Aperta	Stato pratica	IND	INDAGATA
Tipo pratica	27	ACCERTAMENTO	Riferimento			

Buttons: Infortuni, Ass. Pratica/RDP, Attività / Sopralluogo, Atti In/Out

Nel campo *Stato* deve essere scelta la voce *Conclusa il* al fianco del quale comparirà la data del giorno modificabile.

7.2 Registrazione di una INCHIESTA NEGATIVA.

Per registrare l'esito di una indagine occorre cliccare sul passo infortuni ed entrare nel folder Analisi della maschera sottostante.



2013 Riferimento INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo In corso

Infortuni

Dati infortunio | **Analisi** | Scheda SSI | Altre Ditte Coinvolte

Analisi Infortunio

Data Analisi 09/12/2013 Operatore Analisi @D0DF992F BASSO MARCO

Criteri Procedibilità

Procedibilità ☒ Si ☐ No

Motivo Archiviazione
Data Archiviazione
Motivo Procedibilità 03 DECESSO
Inviato in Procura
Criteri Negativi 07 - ASSENZA CRITERI NEGATIVI

Tipo Attivazione

Querela di Parte Offesa ☐ Si ☒ No

Note

Inchiesta: ☐ Si ☒ No

Data Inizio Inchiesta
Data Fine Inchiesta
Data Inoltro

Deve essere compilata la sezione Tipo Attivazione.

Tipo Attivazione

01 INIZIATIVA SPRESAL

Querela di Parte Offesa ☐ Si ☒ No

Note EVENTUALI NOTE

Inchiesta: ☐ Si ☒ No

Data Inizio Inchiesta 10/09/2013
Data Fine Inchiesta 10/10/2013
Data Inoltro 12/10/2013

☒ Correlaz. Articoli ☐ Nessuna Correlaz. ELENCO ARTICOLI

Tipo attivazione: anche se non è obbligatorio per il salvataggio deve essere inserito obbligatoriamente il tipo di attivazione INIZIATIVA, RICHIESTA AG, RICHIESTA DI ALTRI per consentire di rendicontare le inchieste infortuni

Inchiesta: indicare Sì viene attivato il pulsante "Inchiesta/Relazione"

INCHIESTA / RELAZIONE

Querela di Parte Offesa: indicare se l'inchiesta è a seguito di querela

Note: specificare eventuali note

Data inizio inchiesta: indicare la data di inizio dell'inchiesta. Anche se non è obbligatorio per il salvataggio deve essere inserito obbligatoriamente perchè consente di contare gli accertamenti e le inchieste infortuni.

Data Fine inchiesta: indicare la data di fine dell'inchiesta

Data Inoltro: è la data di inoltro in Procura degli accertamenti.

Correlazione Articoli/Nessuna correlazione: essendo un'inchiesta negativa indicare Nessuna correlazione

Maschera Inchiesta/Relazione

All'interno della maschera vanno inseriti gli esiti dell'accertamento che si apre cliccando il pulsante "Inchiesta/Relazione".

INCHIESTA / RELAZIONE

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action/inchiestaRelazioneInfortuni?codChiamante=REGINFO&idinfortunio=44840&idinfortuni=44840&chec

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Inchiesta/Relazione

Inchiesta **Relazione**

Riepilogo dati

Data dell'infortunio: 01/01/2013

Origine dell'informazione: PS PRONTO SOCCORSO

Nominativo infortunato: 31106 ANONIMO ANONIMO Data di nascita: 01/01/1950 SESSO: M

Azienda di appartenenza: DITTE/ENTI 30948 DITTA DI PROVA

Comparto:

Indagati

Righe trovate: 0 Righe selezionate: 0

Articoli Violati

Righe trovate: 0 Righe selezionate: 0

Affidamento

Operatori UPG: @D0DF992F3 - BASSO MARCO

Data di Affidamento: 01/09/2013

Data di Supplemento: 05/09/2013

Riferimento

Procura: 5437 PROCURA CUNEO

Magistrato: AURA52548 BIANCONI CRISTINA

N. Fascicolo Procura: 1234/13 RNR

Esito Indagine

Descrizione Esito: 08 NEGATIVO

Data Esito: 10/10/2013

Note: EVENTUALI NOTE

Campi del folder Inchiesta

Riepilogo dati: compilazione automatica

Indagati: inserire l'eventuale indagato utilizzando l'icona a lato che consente la ricerca dei soggetti nell'archivio degli utenti (vedere manuale **02 Anagrafiche**)



Articoli violati: essendo un infortunio negativo non ci sono articoli violati

Operatori UPG: Vanno inseriti gli UPG che hanno svolto l'indagine (il sistema propone gli assegnatari della pratica)

Data affidamento: Data di assegnazione dell'inchiesta

Data di Supplemento: Data di assegnazione di eventuali supplementi

Procura: è compilata automaticamente (modificabile)

Magistrato: inserire il magistrato se conosciuto

N. Fascicolo Procura: inserire il numero di fascicolo della Procura se conosciuto

Descrizione Esito: corrisponde all'esito dell'inchiesta; in questo caso sarà NEGATIVO

Data esito: data chiusura accertamento

Salvare la maschera; si ritorna alla maschera precedente.

Stato del passo **Concluso**

Inserire stato del passo concluso e salvare la maschera.

Si ritorna alla seguente maschera dove il campo Stato del Passo è diventato INDAGATA

Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica CN1 3744 / 2013
 Data registraz. 07/11/2013 Stato Conclusa il 09/12/2013 Stato pratica IND INDAGATA
 Tipo pratica 27 ACCERTAMENTO Riferimento

Infortunati Ass. Pratica/RDP Attività / Sopralluogo Atti In/Out

7.3 Registrazione di una INCHIESTA POSITIVA.

Per registrare un'inchiesta POSITIVA è conveniente caricare prima il provvedimento sanzionatorio con l'articolo violato e correlato all'infortunio. Per far ciò occorre compilare il passo Attività / Sopralluogo secondo le indicazioni contenute nel manuale **06 Attività – Sopralluogo**. All'interno del passo è presente il folder Provvedimenti che va compilato secondo le indicazioni contenute nel manuale **11-Provvedimenti** (vedere maschera sottostante)



2013 Riferimento Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo In corso

Attività / Sopralluogo

Num. Verbale 150 BM/2013 Operatori @D0DF992F3 - BASSO MARCO
 Ispezione n° CN1/1445/2013
 Data Isp. / Att. 09/12/2013 ☒ Sopra. effettuato ☐ Attività svolta Esito 02 SITUAZIONE IRREGOLARE

Soggetto Dati Altri dati Storico Rilev. ambientali Incontri formaliz. Provvedimenti Sanzioni

Provvedimenti nella pratica corrente

Righe trovate: 1 Righe selezionate: 1

NUM PROV	NUM SOPRALL	NUM VERBALE	DATA PROV	DATA NOTIFICA	DITTA PROV	SOGGETTO	RUOLO SOGGETTO	TIPO PROVV
327/2013	1445/2013	152 BM/2013	09/12/2013	09/12/2013	DITTA DI PROVA	ANONIMO	ANONIMO	DATORE DI LAVORO PENALE (ITER

☐ Provvedimenti soggetto ☒ Provvedimenti della pratica corrente

Dettagli del provvedimento selezionato

Articoli del provvedimento selezionato

Righe trovate: 1 Righe selezionate: 0

NORMA	ANNO	ARTICOLO	COMMA	LETTERA	SANZIONE
81	2008	71	4	a	ammenda da 2.740,00 a 7.014,40 euro

Dettagli dell'articolo selezionato

Corpo articoli
 Note violaz.
 Note prescr.
 Evaso ☐

☐ Fissa un nuovo sopralluogo

Si ricorda che, dovendo caricare un articolo correlato all'infortunio, si deve inserire la voce CORRELATO nella maschera di caricamento degli articoli violati.

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale AVEIC

Provvedimento Sopralluogo

Soggetto provvedimento
 Destinatario: DITTE/ENTI 30948 NOME1991372
 Soggetto: Organico COGNO79980 NOME1976020 {DATORE DI LAVORO}
 Ruolo: DAT DATORE DI LAVORO UTENTI/DITTE NOTIFICATE

Dettagli provvedimento SUGGERISCI DALL'ULTIMO PROVVEDIMENTO
 Numero: 01131/1/2025 Data: 24/02/2025
 Num. verbale: 152 BM/2013
 Tipologia: 04 PENALE (ITER 758)

Articoli
 SQL Righe trovate: 1 Righe selezionate: 0 (mostrale)

ETTERA ART	SANZIONE	CORRELAZIONE ARTICOLO	DATA_EVASIO
	ammenda da 2792.06 a 7147.67 euro	Correlato	

Scadenza articolo
 Ottemperato ☐ in data

Data notifica: Esito: ☐ Concluso

Operatori: SYS - SISTEMISTA SISTEMISTA Note: Note pr.

Per registrare l'esito dell'indagine POSITIVA occorre cliccare sul passo infortuni ed entrare nel folder Analisi della maschera sottostante.



2013 Riferimento: INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo: In corso

Infortuni

Dati infortunio | **Analisi** | Scheda SSI | Altre Ditte Coinvolte

Analisi Infortunio
 Data Analisi: 09/12/2013 Operatore Analisi: @D0DF992F BASSO MARCO

Criteri Procedibilità
 Procedibilità: ☒ Si ☐ No
 Motivo Archiviazione: Data Archiviazione:
 Motivo Procedibilità: 03 DECESSO
 Inviato in Procura: ☐
 Criteri Negativi: 07 - ASSENZA CRITERI NEGATIVI

Tipo Attivazione
 Querela di Parte Offesa: ☐ Si ☒ No
 Note: Inchiesta: ☐ Si ☒ No
 Data Inizio Inchiesta: Data Fine Inchiesta: Data Inoltro:

Deve essere compilata la sezione Tipo Attivazione.

Tipo Attivazione

01 INIZIATIVA SPRESAL   Inchiesta: ☒ Si ☐ No Data Inizio Inchiesta 10/09/2013 

Querela di Parte Offesa ☐ Si ☒ No INCHIESTA / RELAZIONE Data Fine Inchiesta 10/10/2013 

Note EVENTUALI NOTE  Data Inoltro 12/10/2013 

☐ Correlaz. Articoli ☒ Nessuna Correlaz.  ELENCO ARTICOLI

Tipo attivazione: anche se non è obbligatorio per il salvataggio deve essere inserito obbligatoriamente il tipo di attivazione INIZIATIVA, RICHIESTA AG, RICHIESTA DI ALTRI per consentire di rendicontare le inchieste infortuni

Inchiesta: indicare Sì viene **attivato il pulsante "Inchiesta/Relazione"**

INCHIESTA / RELAZIONE

Querela di Parte Offesa: indicare se l'inchiesta è a seguito di querela

Note: specificare eventuali note

Data inizio inchiesta: indicare la data di inizio dell'inchiesta.

Data Fine inchiesta: indicare la data di fine dell'inchiesta. Anche se non è obbligatorio per il salvataggio deve essere inserito obbligatoriamente perchè consente di contare gli accertamenti e le inchieste infortuni

Data Inoltro: è la data di inoltro in Procura degli accertamenti.

Correlazione Articoli/Nessuna correlazione: essendo un'inchiesta negativa indicare Nessuna correlazione

Maschera Inchiesta/Relazione

All'interno della maschera vanno inseriti gli esiti dell'accertamento che si apre cliccando **il pulsante "Inchiesta/Relazione"**.

INCHIESTA / RELAZIONE

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action/inchiestaRelazioneInfortuni?codChiamante=REGINFO&idInfortunio=44840&idInfortunio=44840&chec

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Inchiesta/Relazione

Inchiesta Relazione

Riepilogo dati

Data dell'infortunio 01/01/2013 

Origine dell'informazione PS PRONTO SOCCORSO  

Nominativo infortunato 31106 ANONIMO ANONIMO  Data di nascita: 01/01/1950 SESSO: M

Azienda di appartenenza DITTE/ENTI 30948 DITTA DI PROVA  Comparto:

Indagati

Righe trovate: 1 Righe selezionate: 1   

ID	ANAGRAFICHE	RESPONSABILE	INDAGATO	IDINFORTUNI
79980	ANONIMO	ANONIMO		

Articoli Violati

Righe trovate: 1 Righe selezionate: 0  

LEGGE	ANNO	LEGGES	NUM ART	COMMA ART	LETTERA ART	TITO
81	2008	71	4	a		Obbli

Affidamento

Operatori UPG  @D0DF992F3 - BASSO MARCO Data di Affidamento 01/09/2013 

Data di Supplemento 05/09/2013 

Riferimento

Procura 5437 PROCURA CUNEO  N. Fascicolo Procura 1234/13 RNR

Magistrato AURA52548 BIANCONI CRISTINA 

Esito Indagine

Descrizione Esito 08 NEGATIVO  Data Esito 10/10/2013 

Note EVENTUALI NOTE 

Campi del folder Inchiesta

Riepilogo dati: compilazione automatica

Indagati: inserire l'eventuale indagato utilizzando l'icona a lato che consente l'importazione dal provvedimento precedentemente caricato dei soggetti responsabili.



Articoli violati: vengono riportati gli articoli violati e correlati all'infortunio precedentemente caricati nel

provvedimento

Operatori UPG: Vanno inseriti gli UPG che hanno svolto l'indagine (il sistema propone gli assegnatari della pratica)

Data affidamento: Data di assegnazione dell'inchiesta

Data di Supplemento: Data di assegnazione di eventuali supplementi

Procura: è compilata automaticamente (modificabile)

Magistrato: inserire il magistrato se conosciuto

N. Fascicolo Procura: inserire il numero di fascicolo della Procura se conosciuto

Descrizione Esito: corrisponde all'esito dell'inchiesta; in questo caso sarà NEGATIVO

Data esito: data chiusura accertamento

Salvare la maschera; si ritorna alla maschera precedente.

Stato del passo **Concluso**

Inserire *Stato del passo* Concluso e salvare la maschera.

Si ritorna alla seguente maschera dove il campo Stato del Passo è diventato INDAGATA

Procedura	INF	INFORTUNI SUL LAVORO	Num. pratica	CN1	3744	2013
Data registr.	07/11/2013	Stato	Conclusa il	09/12/2013	Stato pratica	IND
Tipo pratica	27	ACCERTAMENTO	Riferimento			

Icons: Infortuni, Ass. Pratica/RDP, Attività / Sopralluogo, Atti In/Out

Cap. 8 – Chiusura della pratica infortuni.

Come per le altre procedure anche quella relativa agli infortuni ha un campo denominato Stato che indica se la procedura è Aperta, Conclusa, Annullata o sospesa. Le voci più utilizzate sono Aperta e Chiusa così definite:

APERTA: pratica su cui devono ancora essere registrate alcune attività

CONCLUSA: pratica su cui sono state registrate tutte le attività

Procedura	INF	INFORTUNI SUL LAVORO	Num. pratica	CN1	3744	2013
Data registr.	07/11/2013	Stato	Conclusa il	09/12/2013	Stato pratica	IND
Tipo pratica	28	INCHIESTA	Riferimento			

Icons: Infortuni, Ass. Pratica/RDP, Attività / Sopralluogo, Atti In/Out

Stato **Conclusa il** 09/12/2013

La chiusura della pratica andrà inserita alla chiusura di tutte le attività relative alla pratica stessa. In funzione dell'iter e dello stato finale della denuncia la chiusura può avvenire in momenti diversi.

Denuncia **ARCHIVIATA:** la pratica va chiusa terminata l'analisi della denuncia

Denuncia **PROCEDIBILE ARCHIVIATO:** la pratica va chiusa terminata l'analisi della denuncia

Denuncia **INDAGATA:** si potranno verificare due casi

- **ACCERTAMENTO** o **INCHIESTA** negativi: la pratica va chiusa al termine delle indagini
- **INCHIESTA** positiva: la pratica va chiusa alla chiusura del provvedimento anche se l'indagine è già conclusa.

Di seguito è riportata una tabella riepilogativa che relaziona il campo Stato e il campo Stato pratica

STATO	STATO PRATICA
APERTA	DA COMPLETARE DA ANALIZZARE DA ASSEGNARE ASSEGNATA INDAGATA (*)
CONCLUSA IL	ARCHIVIATA PROCEDIBILE ARCHIVIATO TRASFERITA INDAGATA (*)

(*) Quando una denuncia è INDAGATA, ovvero si sono chiuse le indagini con la trasmissione in Procura della relazione conclusiva, il campo *Stato* ovvero la pratica può in alcuni casi rimanere APERTA. Questo è il caso di una indagine positiva (nella pratica è stato anche caricato il provvedimento sanzionatorio) per la quale la denuncia è INDAGATA ma lo *Stato* della pratica è APERTA in quanto si è in attesa della chiusura del provvedimento sanzionatorio. Alla chiusura del provvedimento il campo *Stato* diventerà CONCLUSO IL.

Cap. 9 – Gestione delle comunicazioni alla Procura previste dal protocollo infortuni.

9.1 – Elenco infortuni

L'elenco degli infortuni procedibili archiviati per criteri negativi o a seguito di accertamenti negativi, va estratto dalla griglia di selezione degli infortuni.

Attraverso i filtri della maschera andranno ricerca gli infortuni con stato pratica **PROCEDIBILE ARCHIVIATO**

Stato pratiche: Aperte Chiusa Sospese Annullate Tutte
Permessi pratiche: Proprie Ufficio di login Uffici Operatore ASL Tutte

Ricerca (il filtro selezionato è quello correttamente applicato) Mostra tutto (se risultato > 200 righe)

STATO PRATICA Inizia con PROCEDIBILE ARCHIVIATO
INFORTUNATO Inizia con
DATA INFORTUNIO Uguale a

Pratiche

TIPOPRATICA	STATO PRATICA	PROCURA	RIFERIMENTO	NUMERO	ANNO	DATA INFORTUNIO	INFORTUNATO	COMUNE ACCADIMENTO	PROG. INIZ.	PROG. TOT.	AZIENDA INFORTUNATO
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA SALUZZO	2340	2013	19/06/2013			CAVALLERMAGGIORE	29	61	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	575	2013	01/03/2013			CENTALLO	10	42	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	939	2013	01/04/2013			CENTALLO	19	43	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	292	2013	12/02/2013			CENTALLO	6	55	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	995	2013	15/03/2013			CENTALLO	29	116	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	1112	2013	15/04/2013			CENTALLO	34	64	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	2284	2013	22/03/2013			CENTALLO	29	84	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	3720	2013	05/08/2013			CEVASCIA	6	44	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	86	2013	22/01/2013			CEVASCIA	89	89	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	763	2013	02/03/2013			CEVASCIA	30	46	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	979	2013	06/03/2013			CEVASCIA	6	43	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	2907	2013	21/06/2013			CEVASCIA	20	44	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA ALBA	17	2013	04/01/2013			CEVASCIA	28	52	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA MONDOVI	203	2013	15/01/2013			CEVASCIA	29	60	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA MONDOVI	3499	2013	17/06/2013			CEVASCIA	14	70	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA MONDOVI	3650	2013	23/07/2013			CEVASCIA	29	80	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA MONDOVI	3653	2013	31/01/2013			CEVASCIA	14	41	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA MONDOVI	3419	2013	21/06/2013			CEVASCIA	28	28	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA MONDOVI	558	2013	25/02/2013			CEVASCIA	28	65	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	128	2013	11/01/2013			CHIUSA DI PESIO	30	61	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	3716	2013	13/08/2013			CHIUSA DI PESIO	45	61	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	524	2013	24/01/2013			CHIUSA DI PESIO	7	46	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	388	2013	18/02/2013			CHIUSA DI PESIO	13	45	
VALUTAZIONE	PROCEDIBILE ARCHIVIATO	PROCURA CUNEO	2987	2013	20/06/2013			CHIUSA DI PESIO	29	51	

Utente: @D0DF92F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Login: 09/12/2013 14:14
Ora Pagina: 09/12/2013 15:46

e quelli con tipo pratica **ACCERTAMENTO**

Stato pratiche: Aperte Chiusa Sospese Annullate Tutte
Permessi pratiche: Proprie Ufficio di login Uffici Operatore ASL Tutte

Ricerca (il filtro selezionato è quello correttamente applicato) Mostra tutto (se risultato > 200 righe)

STATO PRATICA Inizia con IND
INFORTUNATO Inizia con
DATA INFORTUNIO Uguale a

TIPOPRATICA Inizia con ACCERTAMENTO

Pratiche

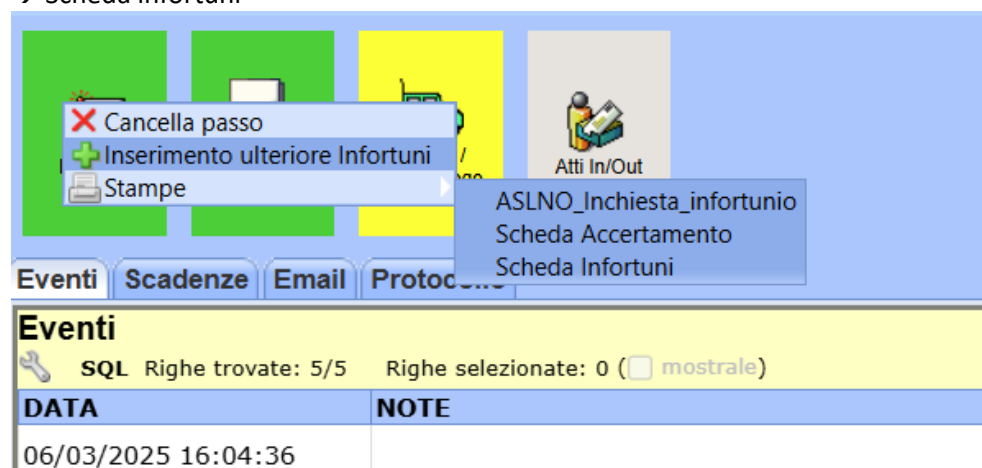
TIPOPRATICA	STATO PRATICA	PROCURA	RIFERIMENTO	NUMERO	ANNO	DATA INFORTUNIO	INFORTUNATO	COMUNE ACCADIMENTO	PROG. INIZ.	PROG. TOT.	AZIENDA INFORTUNATO
ACCERTAMENTO INDAGATA	PROCURA CUNEO		3713	2013	23/05/2012			BERGAMO	8	51	
ACCERTAMENTO INDAGATA	PROCURA CUNEO	5206/2012	3740	2013	26/07/2012			CARRU	10	10	
ACCERTAMENTO INDAGATA	PROCURA CUNEO		794	2013	26/03/2013			INO CUNEO	90	167	
ACCERTAMENTO INDAGATA	PROCURA MONDOVI		2183	2013	05/07/2012			EPPE MONDOVI	29	29	
ACCERTAMENTO INDAGATA	PROCURA MONDOVI		3319	2013	25/01/2012			INO MONDOVI	20	55	
ACCERTAMENTO INDAGATA	PROCURA MONDOVI	INF.N.6767/2012	3629	2013	25/09/2012			NIELLA TANARO	34	162	

Utente: @D0DF92F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Login: 09/12/2013 14:14
Ora Pagina: 09/12/2013 15:56

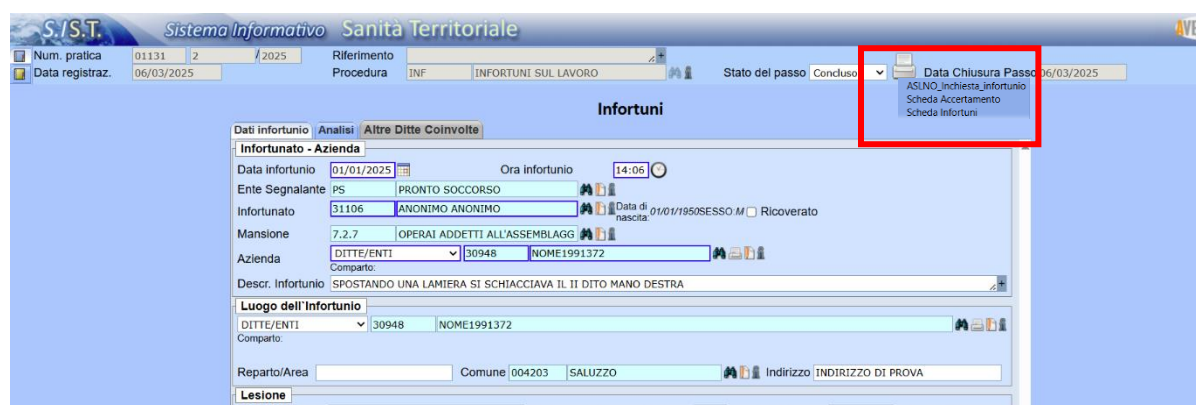
Per l'estrazione in excel, il cui file è salvabile in locale, fare riferimento alla guida **01 - Opzioni Generali**.

9.2 – Scheda singolo evento.

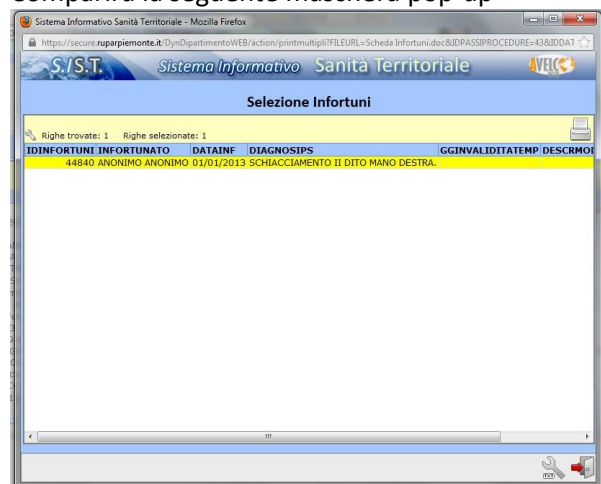
Per la stampa della scheda singolo evento **si può procedere da dentro il passo oppure dalla schermata della pratica.**
Per procedere dalla schermata della pratica, cliccare il tasto destro del mouse sul passo Infortuni e selezionare Stampe
→ Scheda infortuni



Per stampare da dentro il passo Infortuni, premere sul pulsante stampa in alto a destra nell'intestazione del passo e selezionare la stampa desiderata.

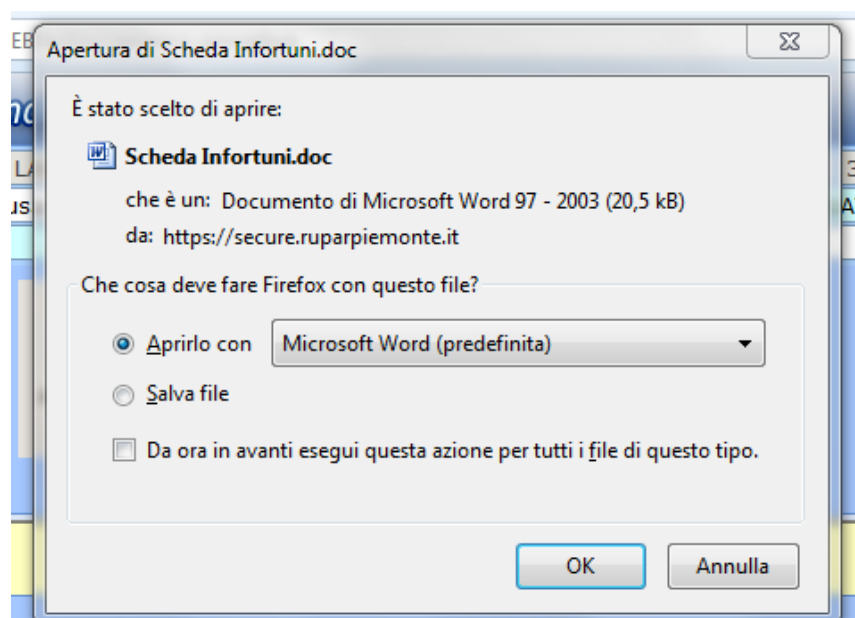


Comparirà la seguente maschera pop-up



Selezionando l'infortunio e cliccando sull'icona in alto a destra
del file che consente l'apertura in word o il salvataggio in locale

comparirà la finestra pop-up di gestione



Scegliendo *Apri con*, si apre un file in Word modificabile e salvabile in locale riportate la seguente tabella. Nel caso di un procedibile archiviato non sarà compilata la sezione indagine.

ASL: SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO
 NUMERO DENUNCIA: 3744 / 2013
 STATO: INDAGATA

INFORTUNATO			
Cognome e Nome:	ANONIMO ANONIMO	Sesso:	M
Comune di Nascita:	ROMA	Data di nascita:	01/01/1950
Mansione:	OPERAIO		
AZIENDA			
Ragione sociale:	DITTA DI PROVA		
Comune:	SALUZZO		
Indirizzo:	INDIRIZZO DI PROVA		
Comparto:			
EVENTO			
Luogo infortunio:	SALUZZO	Data	01/01/2013
		Ora	00:00
Descrizione evento:	MENTRE SPOSTAVA UNA LAMIERA SI INFORTUNAVA LA MANO DESTRA.		
Descrizione diagnosi:	SCHIACCIAMENTO II DITO MANO DESTRA.		
Prognosi iniziale gg: 25	Durata gg: 60	Termine: 26/01/2013	
Esito:	INVALIDITÀ TEMPORANEA		
ANALISI			
Data analisi:	09/12/2013		
Procedibilità:	SI		
Criterio di procedibilità:	PROGNOSI > 40 GIORNI		
Criteri negativi:	CHIARA ACCIDENTALITA'		
Criteri positivi:			
Data archiviazione:	10/10/2013		
Motivo archiviazione:	CRITERI NEGATIVI		
INCHIESTA			
Data assegnazione:	01/09/2013		
Assegnatari:			
Inchiesta: SI	Esito inchiesta:		
Data chiusura inchiesta:	Data invio in Procura:		

Cap. 10 – Scarico automatico delle denunce da INAIL.

10.1 Caratteristiche dello scarico delle denunce.

E' attivo lo scarico delle denunce da INAIL che viene effettuato di norma ogni quindici – venti giorni. Lo scarico consente di evitare di caricare tutte le denunce manualmente e di avere le prosecuzioni.

Al momento i dati contenuti nelle denunce sono disomogenei e quindi si possono avere denunce con i dati sufficienti al suo completamento oppure denunce che riportano solamente i dati dell'infortunato il comune e la data di accadimento. Laddove mancanti i dati dovranno essere integrati attraverso il flusso delle denunce e dei certificati che arrivano in vario modo ai servizi (Pronto soccorso, Sedi INAIL locali, Comuni, ecc.).

Le denunce arrivano con il Numero Caso INAIL, non visibile nelle maschere del programma, ma utilizzato dal sistema per abbinare i continuativi alle denunce.

Alle denunce che arrivano da INAIL il sistema assegna al campo Stato pratica il valore DA COMPLETARE.

Sistema Informativo Sanità Territoriale

INFORTUNI SUL LAVORO

Stato pratiche: ☐ Aperte ☐ Chiuse ☐ Sospese ☐ Annullate ☐ Tutte

Permessi pratiche: ☐ Proprie ☐ Ufficio di login ☐ Uffici Operatore ☐ ASL ☐ Tutte

Ricerca (il filtro selezionato è quello correntemente applicato) ☐ Mostra tutto (se risultato > 200 righe)

STATO PRATICA: Inizia con ☐ O è vuoto

INfortunATO: Inizia con ☐ O è vuoto Filtro non impostato

DATA INFORTUNO: Maggiore o uguale a ☐ O è vuoto

FILTRO MULTIPLO: seleziona le colonne da aggiungere al filtro

PROG.TOT: Maggiore di ☐ O è vuoto

TIPOPRATICA: È vuoto/a ☐ O è vuoto

Pratiche

Righe trovate: 140 Righe selezionate: 1 (1) maestrale Sottopagine: 1 2 3 4 5 6 7 >> ULTIMA

TIPOPRATICA	STATO PRATICA	PROCURA	RIFERIMENTO	NUMERO	ANNO	DATA INFORTUNO	INfortunATO	COMUNE ACCADIMENTO	PROG INIZ	PROG TOT	AZIENDA INFORTUNATO
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4654	2013	03/10/2013		AISONE	24	54		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4684	2013	28/10/2013		AISONE	7	51		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4784	2013	04/10/2013		ARGENTERA	29	50		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		3810	2013	08/09/2013		BARGE	44	124		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4774	2013	02/10/2013		BEINETTE	24	64		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4479	2013	08/08/2013		BEINETTE	29	71		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4311	2013	05/09/2013		BEINETTE	9	44		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4367	2013	02/09/2013		BENE VAGIENNA	19	92		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4803	2013	08/11/2013		BERNEZZO	0	65		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4520	2013	01/10/2013		BORGIO SAN DALMAZZO	0	54		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4519	2013	01/10/2013		BORGIO SAN DALMAZZO	0	56		
DA COMPLETARE	PROCURA CUNEO		4359	2013	08/08/2013		PANETTA GIUSEPPE CARMELO	6	99		DRASSO S DI AMATRUDA GIUS

Utente: @00DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: DASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:50
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:04

Sistema Informativo Sanità Territoriale

PROCEDURA

INF: INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica: CN1 4855 / 2013

Data registrata: 06/12/2013 Stato: Aperta Stato pratica: DACOM DA COMPLETARE

Tipologia pratica:

Eventi

Righe trovate: 2 Righe selezionate: 0

DATA	TIPOEVENTO	NOTE	DESCRIZIONE	ULTIMAMODIFICA	SIGLAC
06/12/2013 06:27:36	9		Pratica inserita da TIMER INAIL per conto di INTEGRAZIONE INAIL		
06/12/2013 06:27:36	9		Nuovo infortunato inserito da TIMER INAIL per conto di INTEGRAZIONE INAIL		

Utente: @00DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: DASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:50
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:04

Quando presente nella denuncia, la prognosi si trova prima della dinamica all'interno del campo Descrizione

infortunio.

10.2 Esempio di denuncia scaricata da INAIL con dati sufficienti al completamento.

In questo esempio viene riportato il caso di una denuncia per il cui completamento non è necessario il cartaceo in quanto riporta tutti i dati necessari al suo completamento. La denuncia scaricata da INAIL si presenterà in questo modo

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Sistema Informativo Sanità Territoriale

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action/generica_procedura

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica CN1 4367 / 2013

Data registr. 06/12/2013 Stato Aperta Stato pratica DACOM DA COMPLETARE

Tipo pratica Riferimento

Infortuni Ass. Pratica/RDP Attività / Sopralluogo Altri In/Out

Eventi Scadenze Email Protocollo

Eventi

Righe trovate: 2 Righe selezionate: 0

DATA	TIPOEVENTO	NOTE	DESCRIZIONE	ULTIMAMODIFICA	SIGLAC
06/12/2013 06:26:16	9		Pratica inserita da TIMER INAIL per conto di INTEGRAZIONE INAIL		
06/12/2013 06:26:17	9		Nuovo infortunio inserito da TIMER INAIL per conto di INTEGRAZIONE INAIL		

Utente: @D0DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:58

Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:07

Stato: Aperta

Stato pratica: DA COMPLETARE

Passo Infortuni: è di colore giallo in quanto sono presenti al suo interno dei dati

Entrando nel passo Infortuni i dati si presenteranno in questo modo

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Sistema Informativo Sanità Territoriale

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action/registrazioneinfurtuni

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Num. pratica CN1 4367 / 2013 Riferimento INF INFORTUNI SUL LAVORO

Data registr. 06/12/2013 Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo In corso

Infurtuni

Dati infurtunio Analisi Scheda SSI Altre Ditte Coinvolte

Infurtunato - Azienda

Data infurtunio 02/09/2013 Ora infurtunio 21:00

Ente Segnalante

Infurtunato INAIL71645 Data di nascita: 20/06/1972 SESSO: M ☐ Ricoverato

Mansione

Azienda DITTE/ENTI INAIL25146 Comparto

Descr. Infurtunio Contusione polso e mano dx.->MENTRE MONTAVA UN SERIGRAFICO SU APPOSITA MACCHINA LA PARTE SUPERIORE NON SI EST

Luogo dell'infurtunio

Reparto/Area Comune 004019 BENE VAGIENNA Indirizzo

Lesione

Giorni prognosi 19 14 14 25 20 ☐ Prognosi Ris. Tot. giorni 92 Data termine 03/12/2013 ☐ Da Analizzare

Note prognosi

Diagnosi P.S.

Esito Percentuale Invalidità %

Utente: @D0DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:58
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:10

In questo caso la diagnosi si trova prima della dinamica. Si può procedere al completamento della denuncia come sotto riportato:

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Sistema Informativo Sanità Territoriale

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action/registrazioneinfurtuni

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Num. pratica CN1 4367 / 2013 Riferimento INF INFORTUNI SUL LAVORO

Data registr. 06/12/2013 Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo In corso

Infurtuni

Dati infurtunio Analisi Scheda SSI Altre Ditte Coinvolte

Infurtunato - Azienda

Data infurtunio 02/09/2013 Ora infurtunio 21:00

Ente Segnalante SCA SCARICO INAIL

Infurtunato INAIL71645 Data di nascita: 20/06/1972 SESSO: M ☐ Ricoverato

Mansione 011 OPERAIO

Azienda DITTE/ENTI INAIL25146 Comparto

Descr. Infurtunio Contusione polso e mano dx.->MENTRE MONTAVA UN SERIGRAFICO SU APPOSITA MACCHINA LA PARTE SUPERIORE NON SI EST

Luogo dell'infurtunio

Reparto/Area Comune 004019 BENE VAGIENNA Indirizzo

Lesione

Giorni prognosi 19 14 14 25 20 ☐ Prognosi Ris. Tot. giorni 92 Data termine 03/12/2013 ☐ Da Analizzare

Note prognosi

Diagnosi P.S. Contusione polso e mano dx.

Esito 03 INVALIDITÀ TEMPORANEA Percentuale Invalidità %

Utente: @D0DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:58
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:10

Note su alcuni campi

Ente segnalante: scarico INAIL

Mansione: inserirla se deducibile dalla descrizione dell'infurtunio

Diagnosi: Spostarla dal campo Descrizione infurtunio al campo diagnosi (utilizzare le funzioni copia/taglia/incolla)

Esito: inserire l'esito in relazione alla tipologia di diagnosi (nella fase di completamento di una denuncia si intende invalidità permanente presunta)

Così completa la denuncia può essere salvata per la successiva analisi come descritto nel Capitolo 4.

10.2 Esempio di denuncia scaricata da INAIL con dati insufficienti al completamento.

La denuncia sotto riportata non ha i dati sufficienti per il suo completamento. E' necessario reperire le informazioni mancanti, completare la denuncia e salvarla per la successiva analisi. (Vedere capitolo 4)

La denuncia potrebbe presentarsi in questo modo

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Sistema Informativo Sanità Territoriale

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action/registrazioneinfortunati

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Num. pratica CN1 4855 / 2013 Riferimento INF INFORTUNI SUL LAVORO Data registraz. 06/12/2013 Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo In corso

Infortunati

Infortunato - Azienda

Data infortunio 16/11/2013 Ora infortunio Ente Segnalante Infortunato INAIL72357 Data di nascita: 14/09/1961 SESSO: M Ricoverato Mansioni Azienda DITTE/ENTI INAIL72358 Comparto: Descr. Infortunio

Luogo dell'Infortunio

Reparto/Area Comune 004022 BERNEZZO Indirizzo

Lesione

Giorni prognosi 6 12 11 Prognosi Ris. Tot. giorni 29 Data termine 15/12/2013 Da Analizzare Note prognosi Diagnosi P.S. Esito Percentuale Invalidità %

Utente: @D0DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:58 Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:27

start MANUALI REGIONALI 06 Notizie infortunati V... Sistema Informativo ... IT 22.33

Fino a quando non si hanno tutti i dati necessari all'analisi, la denuncia rimane DA COMPLETARE.

L'obbligatorietà dei campi bordati in blu grassetto consente di salvare la maschera solo dopo che gli stessi campi sono stati compilati. In attesa del loro completamento con i dati reali, si possono inserire dati fittizi (esempio X) nei campi descrittivi e scegliere una delle voci dei campi tabellari come riportato in seguito.

Ad esempio mancasse la ditta si può utilizzare la ditta fittizia denominata DITTA STORICA 1. Sono presenti in archivio anche le ditte DITTA STORICA 2 e DITTA STORICA 3.

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Sistema Informativo Sanità Territoriale

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action/registrazioneinfortuni

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Num. pratica CN1 4855 / 2013 Riferimento INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo In corso

Data registraz. 06/12/2013

Intestazione pratiche - Cartella blu

Infortuni

Dati infortunio **Analisi** **Scheda SSI** **Altre Ditte Coinvolte**

Infortunato - Azienda

Data infortunio 16/11/2013 Ora infortunio

Ente Segnalante SCA SCARICO INAIL

Infortunato INAIL72357

Mansione

Azienda DITTE/ENTI INAIL72358

Descr. Infortunio X

Luogo dell'infortunio

Reparto/Area Comune 004022 BERNEZZO Indirizzo

Lesione

Giorni prognosi 6 12 11 Prognosi Ris. Tot. giorni 29 Data termine 15/12/2013 Da Analizzare

Note prognosi

Diagnosi P.S. X

Esito 03 INVALIDITÀ TEMPORANEA Percentuale Invalidità %

Utente: @D0DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:58
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:27

start MANUALI REGIONALI 06 Notizie infortuni V... Sistema Informativo ... IT 22.34

Cap. 11 – Procedura di archiviazione veloce.

Alcune Asl utilizzano una procedura veloce di archiviazioni di parte delle denunce; questa procedura è una procedura utilizzata in attesa che il fornitore adegui la maschera per l'inserimento della denuncia all'anagrafe INAIL con modifica del flusso di dati. I criteri di scelta delle denunce da "archiviare in modo veloce" sono a discrezione dei singoli SPRESAL (esempi: le denunce non procedibili, le denunce inferiori a 30 giorni non procedibili, ecc...)

La procedura prevede l'archiviazione andando ad indicare come Tipo pratica ARCHIVIAZIONE VELOCE e Stato Pratica ARCHIVIATA.

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

https://secure.ruparpiemonte.it/dynDipartimentoWEB/action/generica_griglia

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

INFORTUNI SUL LAVORO

Stato pratiche: ☐ Aperte ☐ Chiuse ☐ Sospese ☐ Annullate ☐ Tutte

Permessi pratiche: ☐ Proprie ☐ Ufficio di login ☐ Uffici Operatore ☐ ASL Tutte

Ricerca (il filtro selezionato è quello correntemente applicato) ☐ Mostra tutto (se risultato > 200 righe)

STATO PRATICA: Inizia con ☐ O è vuoto

INFORMATO: Inizia con ☐ O è vuoto Filtro non impostato

DATA INFORTUNIO: Maggiore o uguale a ☐ O è vuoto

FILTRO MULTIPLO: seleziona le colonne da aggiungere al filtro -- ☐ PROG TOT ☐ TIPOPRATICA

Pratiche

Righe trovate: 11 Righe selezionate: 1 (mostrale)

TIPOPRATICA	STATO PRATICA	PROCURA	RIFERIMENTO	NUMERO	ANNO	DATA INFORTUNIO	INFORMATO	COMUNE ACCADIMENTO	PROG INIZ	PROG TOT	AZIENDA INFORTUNIO
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4844	2013	06/11/2013			BASTIA MONDOVI	9	38	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4809	2013	09/11/2013			BRIAGLIA	19	33	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4851	2013	14/11/2013			CARRU'	30	30	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4303	2013	02/08/2013			SCA CEVA	6	24	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4466	2013	03/09/2013			DOGLIANI	19	32	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4836	2013	12/11/2013			FOSSANO	6	21	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4897	2013	21/11/2013			FOSSANO	39	39	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4191	2013	08/11/2013			FOSSANO	29	29	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4966	2013	31/10/2013			FOSSANO	39	39	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4048	2013	03/10/2013			SAVIGLIANO	34	34	
ARCHIVIAZIONE VELOCE	ARCHIVIATA	PROCURA CUNEO	4287	2013	01/12/2013			SAVIGLIANO	34	34	

Utente: @D0DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:58
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:43

L'aggiornamento è pronto per l'installazione. Fare clic qui per i dettagli.

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

https://secure.ruparpiemonte.it/dynDipartimentoWEB/action/generica_procedura

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Procedura: INF INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica: CN1 4191 / 2013

Data registraz: 06/12/2013 Stato: Conclusa il 06/12/2013 Stato pratica: ARC ARCHIVIATA

Tipo pratica: 40 ARCHIVIAZIONE VELOCE Riferimento: .

Eventi

Righe trovate: 5 Righe selezionate: 0

DATA	TIPOEVENTO	NOTE	DESCRIZIONE
06/12/2013 06:25:52	9		Pratica inserita da TIMER INAIL per conto di
06/12/2013 06:25:52	9		Nuovo infortunio inserito da TIMER INAIL per
06/12/2013 15:30:28	9	Data Infortunio: 08/11/2013 Ora Infortunio: 14:00 Infortunato: [redacted] Azienda: F.A.T. SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA Descriz. Infortunio: SCENDEVA LE SCALE ALL'USCITA DAL LAVORO	Infortuni
06/12/2013 15:30:28	9	L'operatore MARCO BASSO ha chiuso il passo Infortuni il 06/12/2013 @D0DF992F3	Modifica stato passo Infortuni
06/12/2013 15:30:45	9	L'operatore MARCO BASSO (@D0DF992F3) ha modificato lo stato della pratica 4191/2013 in "Conclusa il 06/12/2013" il 06/12/2013	Modificato lo stato della pratica 4191/2013

Utente: @D0DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:58
Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:45

Nella maschera inserimento della denuncia si dovranno compilare i campi obbligatori con dei dati fittizi (es. una X) laddove i campi non fossero compilati. Indicare Stato del passo Concluso e salvare la maschera.

Sistema Informativo Sanità Territoriale - Mozilla Firefox

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Sistema Informativo Sanità Territoriale

https://secure.ruparpiemonte.it/DynDipartimentoWEB/action/registrazioneinfurtuni

S.I.S.T. Sistema Informativo Sanità Territoriale

Num. pratica CN1 4191 / 2013 Riferimento INF INFORTUNI SUL LAVORO

Data registr. 06/12/2013 Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Stato del passo Concluso

Infurtuni

Dati infortunio Analisi Scheda SSI Altre Ditte Coinvolte

Infortunato - Azienda

Data infortunio 08/11/2013 Ora infortunio 14:00

Ente Segnalante SCA SCARICO INAIL

Infortunato INAIL71383 Data di nascita 18/08/1972 SESSO: F ☐ Ricoverato

Mansione

Azienda DITTE/ENTI 7493 DITTA STORICA 1

Descr. Infortunio X

Luogo dell'infortunio

Reparto/Area Comune 004089 FOSSANO Indirizzo

Lesione

Giorni prognosi 29 ☐ Prognosi Ris. Tot. giorni 29 Data termine 07/12/2013 ☐ Da Analizzare

Note prognosi

Diagnosi P.S. X

Esito 04 PROGNOSI RISERVATA Percentuale Invalidità %

Utente: @D0DF992F3 (SPRESAL AMMINISTRATORE) Operatore: BASSO MARCO Ora Login: 09/12/2013 21:58

Ambiente: PRODUZIONE Ufficio: 27 - SPRESAL ASL CN1 - SALUZZO Ora Pagina: 09/12/2013 22:45

start MANUALI REGIONALI 06 Notizie infurtuni V... Sistema Informativo ... Adobe Reader Updater IT 22.48

Una denuncia Archiviata con l'archiviazione veloce torna in analisi al superamento dei 40 gg di prognosi. In questo caso il tecnico che la analizza, non avendo tutti i dati a disposizione per l'analisi, dovrà indicare come Stato pratica DA COMPLETARE e Stato Aperta. L'amministrativo la troverà tra quelle da completare e dovrà procedere al suo completamento per la successiva analisi.

Cap. 12 – Trasferimento denuncia.

Qualora si debba trasferire per competenza territoriale una denuncia ad altra ASL si può annotare il trasferimento nel campo Stato Pratica che riporta la voce TRASFERITA. La data di trasferimento sarà quella indicata a lato del campo Stato che compare andando ad inserire la voce CONCLUSA. Il tipo pratica sarà VALUTAZIONE.

Procedura INF INFORTUNI SUL LAVORO Num. pratica CN1 3744 / 2013

Data registr. 07/11/2013 Stato Conclusa il 09/12/2013 Stato pratica TRASF TRASFERITA

Tipo pratica 29 VALUTAZIONE Riferimento

Infurtuni Ass. Pratica/RDP Attività / Sopralluogo Atti In/Out

Al momento non è consentito un trasferimento informatico della denuncia.